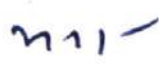


 โรงพยาบาลอุดรธานี Udon Thani Hospital	แนวทางปฏิบัติ เรื่อง มาตรฐานการบริหารการพยาบาลอาชีวอนามัย กลุ่มงานอาชีวเวชกรรม โรงพยาบาลอุดรธานี	หน้า 1/37 รหัสเอกสาร : PG-OCC-011 แก้ไขครั้งที่ : - วันที่แก้ไข : 1.7 ก.พ. 2568
	ชื่อหน่วยงานผู้จัดทำ : งานพยาบาลอาชีวอนามัย กลุ่มงานอาชีวเวชกรรม วันที่บังคับใช้ : 1.7 ก.พ. 2568	
ผู้ตรวจสอบ :  (นายกานต์ กาญจนพิชญ์) ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มงานอาชีวเวชกรรม	ผู้เห็นชอบ :  (นางศศิณี อภิชนกิจ) ตำแหน่ง นายแพทย์เชี่ยวชาญ รองผู้อำนวยการกลุ่มภารกิจด้านบริการปฐมภูมิ	
ผู้อนุมัติ :  (นายทองเกียรติ เล็กตระกูล) ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลอุดรธานี		

บันทึกการแก้ไข

ครั้งที่	หน้า	รายการแก้ไข	วัน/เดือน/ปี
00	ทุกหน้า	ฉบับใหม่	1.7 ก.พ. 2568

หมายเหตุ หน้า 1 QIC จะเป็นผู้บันทึก

 โรงพยาบาลอุดรธานี Urban Thani Hospital	แนวทางปฏิบัติ เรื่อง มาตรฐานการบริหารการพยาบาลอาชีวอนามัย กลุ่มงานอาชีวเวชกรรม โรงพยาบาลอุดรธานี	หน้า 2/37
		รหัสเอกสาร : PG-OCC-011 แก้ไขครั้งที่ : - วันที่แก้ไข : 17 ก.พ. 2568

1. นโยบาย :

การประกันคุณภาพบริการพยาบาลอาชีวอนามัย ตามเกณฑ์การประเมินของกองการพยาบาล สำนักงานปลัดกระทรวง กระทรวงสาธารณสุข

2. วัตถุประสงค์ :

2.1 เพื่อให้หัวหน้างานพยาบาลอาชีวอนามัยใช้แนวทางปฏิบัติมาตรฐานการบริหารการพยาบาลอาชีวอนามัยในการจัดโครงสร้างองค์กรและบริหารจัดการงานการพยาบาลอาชีวอนามัยให้เกิดผลสัมฤทธิ์สูงสุด ความความคาดหวัง

2.2 เพื่อเป็นเครื่องมือในการบริหารงานพยาบาลอาชีวอนามัยให้เป็นไปตามแนวทางการประกันคุณภาพบริการ

3. ขอบเขต :

งานพยาบาลอาชีวอนามัย กลุ่มงานอาชีวเวชกรรม โรงพยาบาลอุดรธานี

4. กลุ่มเป้าหมาย :

หัวหน้างานพยาบาลอาชีวอนามัยและพยาบาลอาชีวอนามัย กลุ่มงานอาชีวเวชกรรม โรงพยาบาลอุดรธานี

5. นิยามศัพท์/คำจำกัดความ :

5.1 งานพยาบาลอาชีวอนามัยหมายถึง ภาพรวมของงานบริการพยาบาลอาชีวอนามัย ในโรงพยาบาล สถานประกอบการและในชุมชน ประกอบด้วยพยาบาลวิชาชีพทั้งระดับบริหารและระดับปฏิบัติการ รวมทั้งบุคลากรทางการพยาบาล และบุคลากรอื่น ภายใต้การกำกับดูแลของหัวหน้างานพยาบาลอาชีวอนามัย ได้แก่

5.1.1 งานคลินิกอาชีวเวชกรรม

5.1.2 งานอาชีวป้องกันและควบคุมโรค

5.1.3 งานสร้างเสริมสุขภาพและงานฟื้นฟูสภาพวัยทำงาน

5.1.4 งานอาชีวอนามัย ความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมในสถานบริการสาธารณสุข

5.1.5 งานพิษวิทยาและเวชศาสตร์สิ่งแวดล้อม

5.1.6 งานตรวจสอบสุขภาพ

5.2 ผู้บริหารสูงสุดของงานการพยาบาลอาชีวอนามัยหมายถึง หัวหน้างานพยาบาลอาชีวอนามัย เป็นพยาบาลวิชาชีพ มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพการพยาบาลที่ยังไม่หมดอายุและมีคุณสมบัติเฉพาะทางสาขาการพยาบาลอาชีวอนามัย หรือสาขาการพยาบาลอาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม พร้อมทั้งมีความรู้ความสามารถในการบริหารการพยาบาลให้บรรลุตามพันธกิจและนโยบายที่กำหนด

5.3 หัวหน้างานพยาบาลอาชีวอนามัย หมายถึง พยาบาลวิชาชีพกลุ่มงานอาชีวเวชกรรม ซึ่งได้รับมอบหมายให้ทำหน้าที่กำกับดูแลการปฏิบัติงานด้านการพยาบาลในภาพรวมของกลุ่มงานอาชีวเวชกรรม

	แนวทางปฏิบัติ เรื่อง มาตรฐานการบริหารการพยาบาลอาชีวอนามัย กลุ่มงานอาชีวเวชกรรม โรงพยาบาลอุตรธานี	หน้า 3/37
		รหัสเอกสาร : PG-OCC-011 แก้ไขครั้งที่ : - วันที่แก้ไข : 17 ก.พ. 2568

และภาพรวมของงานการพยาบาลอาชีวอนามัยในโรงพยาบาล สถานประกอบการและในชุมชน ทำหน้าที่เป็นตัวแทนของวิชาชีพการพยาบาลในกลุ่มงานอาชีวเวชกรรม ของโรงพยาบาล รับผิดชอบในการกำหนดนโยบายและวิธีปฏิบัติงานเพื่อธำรงไว้ซึ่งมาตรฐานและจรรยาบรรณวิชาชีพ รวมทั้งเป็นที่ปรึกษาและให้ข้อเสนอแนะด้านการพยาบาลอาชีวอนามัยแก่ผู้บริหารสูงสุด และหรือคณะกรรมการบริหารของโรงพยาบาลและสถานประกอบการ

5.4 ลักษณะพื้นฐานขององค์กรพยาบาลอาชีวอนามัยครอบคลุมประเด็นต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

5.4.1. วัฒนธรรมของงานการพยาบาลอาชีวอนามัยที่ครอบคลุมงานบริการพยาบาลอาชีวอนามัยในความ รับผิดชอบ

5.4.2 วิสัยทัศน์ของงานการพยาบาลอาชีวอนามัยที่สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของโรงพยาบาล

5.4.3 เป้าประสงค์หลักของงานการพยาบาลอาชีวอนามัยที่สอดคล้องกับวิสัยทัศน์และเป้าหมายของ โรงพยาบาล

5.4.4 พันธกิจของงานการพยาบาลอาชีวอนามัยที่สะท้อนให้เห็นถึงการบริหารและการจัดระบบพยาบาลอาชีวอนามัย และกระบวนการพัฒนาของงานการพยาบาลอาชีวอนามัย

5.5 ค่านิยมของงานการพยาบาลอาชีวอนามัย (Value) หมายถึง สิ่งที่สะท้อนให้เห็นถึงคุณค่าในการให้บริการพยาบาลอาชีวอนามัยที่สำคัญตามบริบทของหน่วยงาน ได้แก่

5.5.1 ผู้ใช้บริการเป็นศูนย์กลาง (Customer focus)

5.5.2 การบริการที่เป็นเลิศและปลอดภัยต่อผู้ใช้บริการ (Excellence and safety)

5.5.3 ความเป็นอิสระทางวิชาชีพ (Autonomy)

5.5.4 การทำงานเป็นทีม (Teamwork)

5.5.5 คุณธรรมและจรรยาบรรณการให้บริการ (Integrity)

5.5.6 องค์กรแห่งการเรียนรู้ (Learning organization)

5.5.7 การประสานความร่วมมือเครือข่าย (Networking)

5.6 ขอบเขตการบริหารจัดการงานการพยาบาลอาชีวอนามัยเพื่อสนับสนุนการบริการพยาบาลอาชีวอนามัย ในประเด็นต่อไปนี้

5.6.1 การกำหนดนโยบาย ทิศทาง และแผนพัฒนาคุณภาพการจั้ดบริการพยาบาลอาชีวอนามัย

5.6.2 การจัดการและการพัฒนากำลังคนด้านการพยาบาลอาชีวอนามัย

5.6.3 การจัดการทรัพยากรเกี่ยวกับอุปกรณ์ เครื่องมือ สถานที่ และงบประมาณ

5.6.4 การบริหารจัดการต้นทุนด้านการพยาบาลอาชีวอนามัย

5.6.5 การติดตามกำกับและประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรทางการพยาบาล

5.6.6 การวิจัยและพัฒนาวิชาการพยาบาลอาชีวอนามัย

5.6.7 การสนับสนุนการทำงานร่วมกับสหสาขาวิชาชีพ

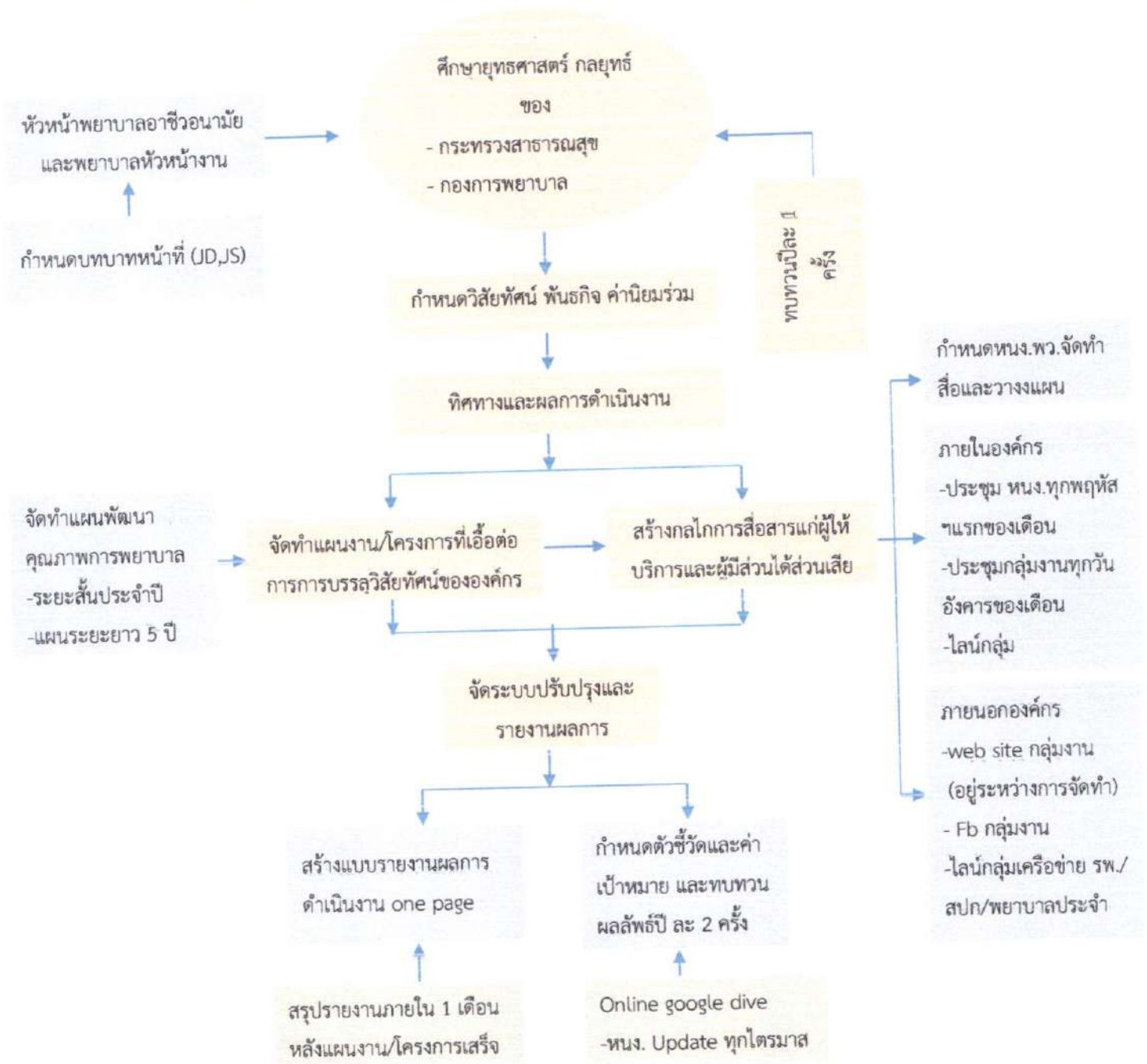
	แนวทางปฏิบัติ เรื่อง มาตรฐานการบริหารการพยาบาลอาชีวอนามัย กลุ่มงานอาชีวเวชกรรม โรงพยาบาลอุดรธานี	หน้า 4/37
		รหัสเอกสาร : PG-OCC-011 แก้ไขครั้งที่ : - วันที่แก้ไข : 17 ก.พ. 2568

5.6.8 การสนับสนุนการนำภูมิปัญญาไทยมาใช้

5.6.9 การสร้างการมีส่วนร่วมกับองค์กรในชุมชนและสังคม

6. ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ :

แนวปฏิบัติการกำหนดทิศทางการบริหารองค์การพยาบาลอาชีวอนามัย รพ.อุดรธานี



	แนวทางปฏิบัติ เรื่อง มาตรฐานการบริหารการพยาบาลอาชีวอนามัย กลุ่มงานอาชีวเวชกรรม โรงพยาบาลอุดรธานี	หน้า 5/37
		รหัสเอกสาร : PG-OCC-011 แก้ไขครั้งที่ : - วันที่แก้ไข : 17 ก.พ. 2568

เนื้อหามาตรฐานการบริหารการพยาบาล ประกอบด้วย 7 หมวด จำนวน 14 มาตรฐาน ดังนี้

หมวดที่ 1 การนำองค์กร ประกอบด้วย 2 มาตรฐาน ได้แก่

มาตรฐานที่ 1 การนำองค์กร

มาตรฐานที่ 2 ความรับผิดชอบต่อสังคม

หมวดที่ 2 การวางแผนเชิงยุทธศาสตร์ ประกอบด้วย 2 มาตรฐาน ได้แก่

มาตรฐานที่ 3 การจัดทำยุทธศาสตร์

มาตรฐานที่ 4 การถ่ายทอดยุทธศาสตร์เพื่อนำไปปฏิบัติ

หมวดที่ 3 การให้ความสำคัญกับผู้ให้บริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ประกอบด้วย 2 มาตรฐาน

ได้แก่

มาตรฐานที่ 5 ความรู้เกี่ยวกับผู้ให้บริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

มาตรฐานที่ 6 ความสัมพันธ์และความพึงพอใจของผู้ให้บริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

หมวดที่ 4 การวัด การวิเคราะห์ การจัดการสารสนเทศและความรู้ ประกอบด้วย 2 มาตรฐาน

ได้แก่

มาตรฐานที่ 7 การวัดและวิเคราะห์ผลการดำเนินงานของงานการพยาบาลอาชีวอนามัย

มาตรฐานที่ 8 การจัดการสารสนเทศและความรู้

หมวดที่ 5 การมุ่งเน้นทรัพยากรบุคคล ประกอบด้วย 3 มาตรฐาน ได้แก่

มาตรฐานที่ 9 ระบบการบริหารงานบุคคล

มาตรฐานที่ 10 การเรียนรู้และการสร้างแรงจูงใจบุคลากรทางการพยาบาลอาชีวอนามัย

มาตรฐานที่ 11 ความผูกพันและความพึงพอใจของพยาบาลอาชีวอนามัย

หมวดที่ 6 การจัดการกระบวนการ ประกอบด้วย 2 มาตรฐาน ได้แก่

มาตรฐานที่ 12 กระบวนการสร้างคุณค่าทางการพยาบาล

มาตรฐานที่ 13 กระบวนการสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพการพยาบาล

หมวดที่ 7 ผลลัพธ์การดำเนินการของงานการพยาบาลอาชีวอนามัย ประกอบด้วย 1 มาตรฐาน

ได้แก่

มาตรฐานที่ 14 ผลลัพธ์การดำเนินงานการพยาบาลอาชีวอนามัย

มาตรฐานการบริหารการพยาบาลอาชีวอนามัย กลุ่มงานอาชีวเวชกรรม โรงพยาบาลอุดรธานี ประกอบด้วยแนวทางปฏิบัติจำนวน 26 แนวทางปฏิบัติดังนี้

1. แนวทางปฏิบัติกำหนดทิศทางของงานการพยาบาลอาชีวอนามัย
2. แนวทางปฏิบัติกำกับดูแลตนเองที่ดี
3. แนวทางปฏิบัติทบทวนผลการดำเนินงาน
4. แนวทางปฏิบัติความรับผิดชอบต่อสาธารณะ

 โรงพยาบาลอุดรธานี Udon Thani Hospital	แนวทางปฏิบัติ เรื่อง มาตรฐานการบริหารการพยาบาลอาชีวอนามัย กลุ่มงานอาชีวเวชกรรม โรงพยาบาลอุดรธานี	หน้า 6/37
		รหัสเอกสาร : PG-OCC-011 แก้ไขครั้งที่ : - วันที่แก้ไข : 11 7 ก.พ. 2568

5. แนวทางปฏิบัติการทำงานอย่างมีจริยธรรม
6. แนวทางปฏิบัติทำให้การสนับสนุนต่อชุมชนที่สำคัญ
7. แนวทางปฏิบัติกระบวนการจัดทำยุทธศาสตร์
8. แนวทางปฏิบัติกำหนดเป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์
9. แนวทางปฏิบัติจัดทำแผนปฏิบัติการและการถ่ายทอดแผนเพื่อนำไปปฏิบัติ
10. แนวทางปฏิบัติการคาดการณ์ผลการดำเนินงาน
11. แนวทางปฏิบัติให้ความสำคัญกับผู้ให้บริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
12. แนวทางปฏิบัติสร้างความสัมพันธ์กับผู้ให้บริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
13. แนวทางปฏิบัติวัดความพึงพอใจของผู้ให้บริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
14. แนวทางปฏิบัติวัดผลการดำเนินงาน
15. แนวทางปฏิบัติวิเคราะห์ผลการดำเนินงาน
16. แนวทางปฏิบัติความพร้อมใช้งานของข้อมูลและสารสนเทศ
17. แนวทางปฏิบัติจัดการความรู้
18. แนวทางปฏิบัติจัดระบบการบริหารงานบุคคล
19. แนวทางปฏิบัติระบบการประเมินผลการปฏิบัติงานของพยาบาลอาชีวอนามัย
20. แนวทางปฏิบัติจ้างงานและความก้าวหน้าในงาน
21. แนวทางปฏิบัติพัฒนาบุคลากร
22. แนวทางปฏิบัติสร้างแรงจูงใจและพัฒนาความก้าวหน้าในงาน
23. แนวทางปฏิบัติสภาพแวดล้อมในการทำงาน
24. แนวทางปฏิบัติสนับสนุนและสร้างขวัญกำลังใจแก่บุคลากร
25. แนวทางปฏิบัติกระบวนการสร้างคุณค่าทางพยาบาล
26. แนวทางปฏิบัติกระบวนการสนับสนุนการบริการพยาบาล

มาตรฐานการบริหารการพยาบาล ประกอบด้วย 14 มาตรฐาน แต่ละมาตรฐานจะประกอบด้วย
 แนวทางปฏิบัติการบริหารงานพยาบาลอาชีวอนามัย ดังนี้

มาตรฐานที่ 1 การนำองค์กร

หัวหน้างานพยาบาลอาชีวอนามัยกำหนดทิศทางและขอบเขตการบริหารการพยาบาลอาชีวอนามัย
 ชัดเจน มีการกำกับดูแลตนเองที่ดี มีการทบทวนผลการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง และพยาบาลอาชีวอนามัย
 ทุกระดับมีส่วนร่วม รับผิดชอบกำหนดและนำไปปฏิบัติ

 โรงพยาบาลอุดรธานี Udon Thani Hospital	แนวทางปฏิบัติ เรื่อง มาตรฐานการบริหารการพยาบาลอาชีวอนามัย กลุ่มงานอาชีวเวชกรรม โรงพยาบาลอุดรธานี	หน้า 7/37
		รหัสเอกสาร : PG-OCC-011 แก้ไขครั้งที่ : - วันที่แก้ไข : 17 ก.พ. 2568

1. แนวทางปฏิบัติกำหนดทิศทางของงานการพยาบาลอาชีวอนามัย

1. หัวหน้างานพยาบาลอาชีวอนามัยเป็นผู้นำในการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยม ทิศทางผลการดำเนินงาน ที่คาดหวัง และวิธีการถ่ายทอดไปสู่การปฏิบัติ โดยการมีส่วนร่วมของบุคลากรทางการพยาบาลอาชีวอนามัยในกลุ่มงานอาชีวเวชกรรมทุกคน

2. หัวหน้างานพยาบาลอาชีวอนามัย กำหนดทิศทางของงานที่สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของกลุ่มงานอาชีวเวชกรรมและวิสัยทัศน์ของโรงพยาบาล โดยมีสาระสำคัญที่แสดงถึงทิศทางการพัฒนาคุณภาพการบริการพยาบาลอาชีวอนามัยในอนาคต ทั้งด้านการบริหารจัดการและการบริการพยาบาลอาชีวอนามัย

3. หัวหน้างานพยาบาลอาชีวอนามัย กำหนดบทบาทหน้าที่ของงานการพยาบาลอาชีวอนามัยที่มีความเป็น ปัจจุบัน และสะท้อนให้เห็นถึงการบริการการพยาบาลอาชีวอนามัยที่ตอบสนองวิสัยทัศน์องค์กร การจัดระบบบริการและขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบของงานการพยาบาลอาชีวอนามัย

4. หัวหน้างานพยาบาลอาชีวอนามัย กำหนดผลการดำเนินงานโดยคำนึงถึงความต้องการหรือผลประโยชน์ของผู้ใช้บริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียด้วยการยึดหลักความโปร่งใสและความชัดเจน รวมทั้งสอดคล้องกับพันธกิจและเป้าหมายของงานการพยาบาลอาชีวอนามัย

5. หัวหน้างานพยาบาลอาชีวอนามัยกำหนดกลไกการสื่อสารสองทิศทาง (Two-ways communication) เพื่อให้บุคลากร ผู้ใช้บริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่สำคัญได้รับทราบและเข้าใจถึงทิศทางการดำเนินงานที่คาดหวังนำไปปฏิบัติได้ รวมทั้งสามารถให้ข้อคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะสะท้อนกลับ

6. หัวหน้างานพยาบาลอาชีวอนามัย กำหนดวิธีการเสริมสร้างบรรยากาศองค์กรที่เอื้ออำนวยให้เกิดการกระจายอำนาจการตัดสินใจ การสร้างนวัตกรรม ความคล่องตัวในการปฏิบัติงาน การเรียนรู้ในระดับองค์กรและผู้ปฏิบัติงานรวมทั้งการส่งเสริมให้พยาบาลอาชีวอนามัยทำงานอย่างถูกต้องตามกฎหมายระเบียบและหลักจริยธรรม

ผลลัพธ์ที่คาดหวัง

1. งานการพยาบาลอาชีวอนามัยมีทิศทางและผลการดำเนินงานที่คาดหวัง โดยพยาบาลอาชีวอนามัยทุกระดับมีส่วนร่วมในการกำหนด
2. พยาบาลอาชีวอนามัยทุกระดับรับรู้และเข้าใจพันธกิจและทิศทางของงานการพยาบาลอาชีวอนามัย
3. พยาบาลอาชีวอนามัยทุกระดับปฏิบัติงานตามพันธกิจของงานการพยาบาลอาชีวอนามัย

2. แนวทางปฏิบัติกำกับดูแลตนเองที่ดี

1. หัวหน้างานพยาบาลอาชีวอนามัย มีระบบการจัดการที่ก่อให้เกิดการควบคุมและตรวจสอบภายในงานการพยาบาลอาชีวอนามัยโดยใช้หลักธรรมาภิบาล (Good Governance) ในการบริหารเพื่อให้เกิดความโปร่งใสในการดำเนินงาน และปกป้องผลประโยชน์ขอโรงพยาบาลและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ด้วยการดำเนินงานดังต่อไปนี้

 โรงพยาบาลชลบุรี Chon Thani Hospital	แนวทางปฏิบัติ เรื่อง มาตรฐานการบริหารการพยาบาลอาชีวอนามัย กลุ่มงานอาชีวเวชกรรม โรงพยาบาลอุดรธานี	หน้า 8/37
		รหัสเอกสาร : PG-OCC-011 แก้ไขครั้งที่ : - วันที่แก้ไข : 11 7 ก.พ. 2568

1.1 ควบคุมการปฏิบัติงานของพยาบาลอาชีวอนามัยให้เป็นไปตามกฎระเบียบของโรงพยาบาลและของงานการพยาบาลอาชีวอนามัย

1.2 ติดตามกำกับกับการปฏิบัติงานของพยาบาลอาชีวอนามัยทั้งระดับบริหารและระดับปฏิบัติการให้ปฏิบัติตามมาตรฐานวิชาชีพและมาตรฐานการพยาบาลอาชีวอนามัย

1.3 ควบคุมกำกับด้านการเงินและงบประมาณที่ได้รับให้มีการใช้จ่ายเป็นไปตามระเบียบเกิดประโยชน์คุ้มค่าโปร่งใสและตรวจสอบได้

ผลลัพธ์ที่คาดหวัง

งานการพยาบาลอาชีวอนามัยมีการกำกับดูแลตนเองที่ดี ทั้งด้านการดำเนินงานของกลุ่มงานอาชีวเวชกรรม ด้านการเงิน และการปฏิบัติงานตามมาตรฐานที่กำหนด เพื่อปกป้องผลประโยชน์ของผู้ใช้บริการ ประชาชน ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและโรงพยาบาลให้เกิดธรรมาภิบาล

3. แนวทางปฏิบัติการทบทวนผลการดำเนินงาน

1. หัวหน้างานพยาบาลอาชีวอนามัยกำหนดระบบในการทบทวนผลการดำเนินงานขององค์กรอย่างสม่ำเสมอและทุกครั้งที่เกิดเหตุการณ์ โดยครอบคลุมด้านต่าง ๆ ดังนี้

1.1 ด้านความสำเร็จขององค์กร เช่น การใช้ทรัพยากรที่คุ้มค่าในงานบริการพยาบาลอาชีวอนามัย การใช้เวลาตามกรอบเวลาผลิตและผลงานเชิงปริมาณและคุณภาพ ความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ เป็นต้น

1.2 ความสามารถในการแข่งขัน เช่น การเทียบเคียงคุณภาพ (Benchmarking) ด้วยการเปรียบเทียบความสำเร็จการดำเนินงานของตนเองกับหน่วยงานอื่น ๆ

1.3 ความก้าวหน้าตามเป้าประสงค์ การปรับเปลี่ยนเป้าประสงค์และเป้าหมายตามสถานการณ์ และสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนไปทั้งภายในและภายนอก

1.4 ความสามารถของงานการพยาบาลอาชีวอนามัยในการตอบสนองต่อความต้องการและบริบทที่เปลี่ยนแปลงไป เช่น ตามการปรับเปลี่ยนโครงสร้างองค์กรตามสภาพเศรษฐกิจที่เปลี่ยนไป เป็นต้น

2. หัวหน้างานพยาบาลอาชีวอนามัยร่วมกับพยาบาลอาชีวอนามัยกำหนดตัวชี้วัดที่สำคัญครอบคลุมทั้งด้านประสิทธิภาพตามพันธกิจ ด้านคุณภาพการให้บริการพยาบาลอาชีวอนามัย ด้านประสิทธิภาพของการปฏิบัติงาน และ ด้านการพัฒนองค์กร ที่จะต้องมีการทบทวนเป็นประจำไว้อย่างชัดเจน

3. หัวหน้างานพยาบาลอาชีวอนามัยกำหนดระบบการประเมินผลพยาบาลอาชีวอนามัยทุกระดับเพื่อนำผลการประเมินไปปรับปรุงประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน

4. หัวหน้างานพยาบาลอาชีวอนามัย นำผลการทบทวนผลการดำเนินงานของกลุ่มงานอาชีวเวชกรรมมาจัดลำดับความสำคัญเพื่อให้เกิดการปรับปรุงงานอย่างต่อเนื่องและก้าวกระโดด รวมทั้งใช้โอกาสดังกล่าวในการสร้างองค์ความรู้และนวัตกรรมทางการพยาบาลอาชีวอนามัยนำไปสู่การปฏิบัติทั่วทั้งองค์กร

 โรงพยาบาลอุดรธานี Udon Thani Hospital	แนวทางปฏิบัติ เรื่อง มาตรฐานการบริหารการพยาบาลอาชีวอนามัย กลุ่มงานอาชีวเวชกรรม โรงพยาบาลอุดรธานี	หน้า 9/37
		รหัสเอกสาร : PG-OCC-011 แก้ไขครั้งที่ : - วันที่แก้ไข : 17 ก.พ. 2568

ผลลัพธ์ที่คาดหวัง

1. พยาบาลอาชีวอนามัยมีการทบทวนผลการดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอ และทุกครั้งที่เกิดเหตุการณ์ที่ไม่พึงประสงค์ทั้งด้านความสำเร็จขององค์กร ความสามารถในการแข่งขัน ความก้าวหน้าตามเป้าประสงค์และความสามารถในการตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลง

2. พยาบาลอาชีวอนามัยนำผลการทบทวนผลการดำเนินงานและผลการประเมินตามตัวชี้วัดมาใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

มาตรฐานที่ 2 ความรับผิดชอบต่อสังคม

พยาบาลอาชีวอนามัยแสดงความรับผิดชอบต่อสาธารณะ ทั้งกรณีที่มีการปฏิบัติงานมีผลกระทบต่องานและสร้างความวิตกกังวลต่อสาธารณะ ด้วยการดำเนินงานภายในองค์กรอย่างมีจริยธรรมและให้การสนับสนุนต่อชุมชนที่สำคัญที่อยู่ในความรับผิดชอบของโรงพยาบาล

4. แนวทางปฏิบัติความรับผิดชอบต่อสาธารณะ

1. งานการพยาบาลอาชีวอนามัยร่วมเป็นคณะกรรมการ/คณะทำงาน ซึ่งมีบทบาทในการปกป้องผลประโยชน์ของผู้ใช้บริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยกรรมการมีหน้าที่อย่างอิสระในการหาข้อมูล วิเคราะห์ ทบทวน ตรวจสอบและติดตามผลการดำเนินงานของงานการพยาบาลอาชีวอนามัย

2. พยาบาลอาชีวอนามัยวางแผน ตั้งเป้าหมาย และกำหนดตัวชี้วัดที่สำคัญเพื่อให้มีการปฏิบัติเป็นไปตามข้อกำหนด ลดความเสี่ยงและผลกระทบทางลบที่สร้างความวิตกกังวลต่อสาธารณะ

3. พยาบาลอาชีวอนามัย ดำเนินการเฝ้าระวังและวิเคราะห์ความเสี่ยงและกรณีต่างๆ ในงานการพยาบาลอาชีวอนามัยที่เป็นผลกระทบทางลบและสร้างความวิตกกังวลต่อสาธารณะอย่างเป็นระบบ รวมทั้งนำผลการเฝ้าระวังไปพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง

4. พยาบาลอาชีวอนามัยกำหนดกระบวนการปฏิบัติที่สำคัญ รวมทั้งกำหนดแนวทางการป้องกันและแก้ไขความเสี่ยงและกรณีต่าง ๆ ที่เป็นผลกระทบทางลบและสร้างความวิตกกังวลต่อสาธารณะ อันเนื่องมาจากการปฏิบัติงานของพยาบาลอาชีวอนามัยไว้ล่วงหน้า

5. พยาบาลอาชีวอนามัยประเมินแนวโน้มของสถานการณ์ต่าง ๆ ที่จะมีผลกระทบทางลบและสร้างความวิตกกังวลต่อสาธารณะ อันเนื่องมาจากการดำเนินงานของงานการพยาบาลอาชีวอนามัยและงานบริการพยาบาลอาชีวอนามัยทั้งเชิงรับและเชิงรุกอย่างต่อเนื่อง ในประเด็นต่อไปนี้

5.1 ด้านจริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ

5.2 การปฏิบัติตามข้อกำหนดและระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการบริการสุขภาพ

5.3 ปัจจัยต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการบริการสุขภาพ

 โรงพยาบาลอุดรธานี Udon Thani Hospital	แนวทางปฏิบัติ เรื่อง มาตรฐานการบริหารการพยาบาลอาชีวอนามัย กลุ่มงานอาชีวเวชกรรม โรงพยาบาลอุดรธานี	หน้า 10/37 รหัสเอกสาร : PG-OCC-011 แก้ไขครั้งที่ : - วันที่แก้ไข : 17 ก.พ. 2568

ผลลัพธ์ที่คาดหวัง

1. พยาบาลอาชีวอนามัยมีการเฝ้าระวังและวิเคราะห์ความเสี่ยงในกรณีที่เกี่ยวข้องกับบริการพยาบาลอาชีวอนามัยอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง
2. พยาบาลอาชีวอนามัยปฏิบัติตามแนวทางป้องกันความเสี่ยงและแก้ไขความเสี่ยงและกรณีต่างๆ ที่เป็นผลกระทบและสร้างความวิตกกังวลต่อสาธารณะ
3. พยาบาลอาชีวอนามัย ประเมินแนวโน้มของสถานการณ์ต่าง ๆ ที่จะมีผลกระทบทางลบและสร้างความวิตกกังวลต่อสาธารณะทั้งเชิงรุกและเชิงรับอย่างต่อเนื่อง

5. แนวทางปฏิบัติการดำเนินงานอย่างมีจริยธรรม

1. งานการพยาบาลอาชีวอนามัยดำเนินงานด้านจริยธรรมตามมาตรฐานวิชาชีพดังต่อไปนี้
 - 1.1 กำหนดแนวทางการปฏิบัติตามจริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพของบุคลากรทางการพยาบาลอาชีวอนามัย
 - 1.2 ติดตามตรวจสอบบุคลากรทางการพยาบาลอาชีวอนามัยให้มีการปฏิบัติตามแนวทางที่กำหนด
 - 1.3 จัดการข้อร้องเรียนด้านจริยธรรมของบุคลากรทางการพยาบาลอาชีวอนามัยอย่างรวดเร็วและทันต่อเหตุการณ์
 - 1.4 นำข้อมูลผลการติดตามตรวจสอบและข้อร้องเรียนด้านจริยธรรมของบุคลากรทางการพยาบาลอาชีวอนามัยมาพัฒนาพฤติกรรมบริการและการให้บริการสุขภาพอย่างต่อเนื่อง

ผลลัพธ์ที่คาดหวัง

1. พยาบาลอาชีวอนามัยปฏิบัติตามแนวทางปฏิบัติด้านกฎหมาย ด้านจริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ
2. พยาบาลอาชีวอนามัยได้รับการพัฒนาพฤติกรรมบริการตามข้อร้องเรียนและผลการประเมินด้านจริยธรรม

6. แนวทางปฏิบัติการให้การสนับสนุนต่อชุมชนที่สำคัญ

ชุมชน หมายถึงพื้นที่ในเขตจังหวัด/อำเภอที่ตั้งของโรงพยาบาล ซึ่งประกอบด้วยสถานประกอบการ สถานที่ทำงานทั้งในระบบและนอกระบบ รวมทั้งประชาชนที่ได้รับผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงด้านสิ่งแวดล้อมในพื้นที่โดยรอบของสถานประกอบการเหล่านั้น

1. งานการพยาบาลอาชีวอนามัยมีส่วนร่วมกับองค์กรในชุมชน สถานประกอบการและสังคม ด้วยการจัด กิจกรรมและการสนับสนุนชุมชนในเขตรับผิดชอบเพื่อก่อให้เกิดความเข้มแข็งของชุมชน ด้วยการดำเนินการดังต่อไปนี้

 โรงพยาบาลอุดรธานี Udon Thani Hospital	แนวทางปฏิบัติ เรื่อง มาตรฐานการบริหารการพยาบาลอาชีวอนามัย กลุ่มงานอาชีวเวชกรรม โรงพยาบาลอุดรธานี	หน้า 11/37
		รหัสเอกสาร : PG-OCC-011 แก้ไขครั้งที่ : - วันที่แก้ไข : 17 ก.พ. 2568

- 1.1 กำหนดเกณฑ์การคัดเลือกชุมชนที่สำคัญเพื่อให้การสนับสนุนแก่ชุมชน
- 1.2 กำหนดระบบและวิธีการสนับสนุนและเสริมสร้างความเข้มแข็งแก่ชุมชนในเขตรับผิดชอบเชิงรุก ทั้งด้านทรัพยากรและวิชาการที่จำเป็น
- 1.3 ประสานและสร้างความร่วมมือกับองค์กรในชุมชนและองค์กรอื่น ๆ เพื่อจัดให้มีบริการชุมชน ประสานการใช้ทรัพยากรร่วมกันและก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อชุมชน
- 1.4 ประเมินผลการให้การสนับสนุนองค์กรในชุมชนอย่างต่อเนื่อง และนำผลการประเมินมาจัดลำดับความสำคัญเพื่อกำหนดแนวทางในการให้การสนับสนุนแก่ชุมชนตามความจำเป็น

ผลลัพธ์ที่คาดหวัง

ชุมชนในเขตรับผิดชอบของโรงพยาบาล มีความเข้มแข็งและสามารถบริหารจัดการด้านสุขภาพภายในชุมชนได้อย่างอิสระ

มาตรฐานที่ 3 การจัดทำยุทธศาสตร์

งานการพยาบาลอาชีวอนามัยกำหนดกระบวนการจัดทำยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ และยกระดับความสามารถในการแข่งขัน รวมถึงการกำหนดผลการดำเนินการโดยรวมและความสำเร็จในอนาคต

7. แนวทางปฏิบัติกระบวนการจัดทำยุทธศาสตร์

1. งานการพยาบาลอาชีวอนามัยวางแผนยุทธศาสตร์ด้านการพยาบาลอาชีวอนามัยโดยการดำเนินการดังต่อไปนี้
 - 1.1 กำหนดแนวทางจัดทำแผนยุทธศาสตร์ด้านการพยาบาลอาชีวอนามัยโดยการมีส่วนร่วมของพยาบาลอาชีวอนามัยทุกระดับ รวมทั้งนำข้อคิดเห็นของผู้ที่เกี่ยวข้องที่สำคัญมาประกอบเป็นข้อมูลในการวางแผน
 - 1.2 จัดทำแผนยุทธศาสตร์ในการพัฒนาคุณภาพการพยาบาลอาชีวอนามัยที่ตอบสนองทิศทางพันธกิจและนโยบายของงานการพยาบาลอาชีวอนามัย
 - 1.3 กำหนดกิจกรรม เป้าประสงค์ระยะยาว ระยะสั้น กรอบเวลาที่ใช้ในการวางแผนประจำปี และแผน 4 ปี รวมทั้งมีการระบุเหตุผลที่กำหนดกรอบเวลาดังกล่าวไว้ชัดเจน
 - 1.4 ใช้รูปแบบต่าง ๆ เช่น SWOT Analysis ในการพยากรณ์คาดคะเนทางเลือกและ/หรือแนวทางอื่น ๆ ที่ทำให้มองเห็นภาพในอนาคต ซึ่งจะช่วยในการตัดสินใจและจัดสรรทรัพยากร
2. งานการพยาบาลอาชีวอนามัยวิเคราะห์ปัจจัยต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องดังต่อไปนี้เพื่อใช้ประกอบการวางแผนเชิงยุทธศาสตร์

2.1 ปัญหาสาธารณสุขของพื้นที่

2.2 ความต้องการ ความคาดหวังทั้งระยะสั้นและระยะยาวของผู้ใช้บริการ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย รวมทั้งของ ส่วนราชการหรือองค์กรอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

2.3 สภาพการแข่งขันและความสามารถของงานการพยาบาลอาชีวอนามัย เมื่อเปรียบเทียบกับส่วนราชการและองค์กรอื่น ๆ ที่มีภารกิจใกล้เคียงกัน รวมทั้งสถานภาพและความสามารถในการแข่งขันเชิงเปรียบเทียบ

2.4 นวัตกรรมและการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญทางด้านเทคโนโลยี เศรษฐกิจ สังคมและอื่น ๆ ที่มีผลต่อบริการ และการดำเนินงานของงานการพยาบาลอาชีวอนามัยทั้งในระดับประเทศและระดับโลก

2.5 ทรัพยากรบุคคลและทรัพยากรอื่น ๆ ของงานการพยาบาลอาชีวอนามัยและหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง

2.6 โอกาสในการปรับเปลี่ยนทรัพยากรที่มีอยู่ไปใช้กับงานการพยาบาลอาชีวอนามัยหรือกิจกรรมที่สำคัญกว่าเพื่อก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด

2.7 ความเสี่ยงทางการเงิน สังคม จริยธรรม กฎหมาย ข้อบังคับ และด้านอื่น ๆ

2.8 ลักษณะเฉพาะของงานการพยาบาลอาชีวอนามัยและของโรงพยาบาล รวมถึงจุดอ่อน จุดแข็งโอกาสและอุปสรรคของงานการพยาบาลอาชีวอนามัยและของโรงพยาบาล

ผลลัพธ์ที่คาดหวัง

1. พยาบาลอาชีวอนามัย กลุ่มงานอาชีวเวชกรรมมีส่วนร่วมในการกำหนดแผนกลยุทธ์ด้านการพยาบาลอาชีวอนามัย

2. แผนยุทธศาสตร์ด้านการพยาบาลอาชีวอนามัยของงานการพยาบาลอาชีวอนามัยตอบสนองต่อทิศทาง พันธกิจ และนโยบายของกลุ่มงานอาชีวเวชกรรมและของโรงพยาบาล

3. แผนยุทธศาสตร์ด้านการพยาบาลอาชีวอนามัยมีเป้าประสงค์ระยะสั้นและระยะยาวที่ตอบสนองต่อปัญหาสาธารณสุขของพื้นที่ ความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย สภาพการแข่งขัน นวัตกรรมและการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญความเสี่ยงทางการเงิน สังคม จริยธรรม กฎหมาย และข้อบังคับ รวมทั้งลักษณะเฉพาะของโรงพยาบาล

8. แนวทางปฏิบัติกำหนดเป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

1. งานการพยาบาลอาชีวอนามัยกำหนดเป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ด้านการพยาบาลอาชีวอนามัยมีลักษณะดังนี้

1.1 เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ที่สำคัญทั้งระยะสั้นระยะยาว ตัวชี้วัดสำคัญและมีกรอบเวลาชัดเจน

	แนวทางปฏิบัติ เรื่อง มาตรฐานการบริหารการพยาบาลอาชีวอนามัย กลุ่มงานอาชีวเวชกรรม โรงพยาบาลอุดรธานี	หน้า 13/37
		รหัสเอกสาร : PG-OCC-011 แก้ไขครั้งที่ : - วันที่แก้ไข : 11 7 ก.พ. 2568

1.2 เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ที่กำหนด สอดคล้องและตอบสนองต่อวิสัยทัศน์ของกลุ่มงานอาชีวเวชกรรมและทำให้เกิดความสมดุลต่อความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่สำคัญทั้งหมด

1.3 จัดลำดับความสำคัญของเป้าประสงค์ตามสภาพปัญหาและความต้องการเร่งด่วน

1.4 จัดลำดับความสำคัญของเป้าประสงค์ สอดคล้องกับความท้าทายในงานการพยาบาลอาชีวอนามัย ทั้งสภาพการแข่งขันภายใน สภาพการแข่งขันภายนอก ขนาดและการเจริญเติบโตของการบริการพยาบาลอาชีวอนามัยเมื่อเปรียบเทียบกับองค์กรอื่น ๆ ที่มีภารกิจคล้ายคลึงกัน

ผลลัพธ์ที่คาดหวัง

1. เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ของงานการพยาบาลอาชีวอนามัย ประกอบด้วยเป้าประสงค์ระยะสั้น ระยะยาว ตัวชี้วัดที่สำคัญและกรอบเวลา

2. เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์และกลยุทธ์ของงานการพยาบาลอาชีวอนามัย มีการจัดลำดับความสำคัญตามสภาพปัญหาความต้องการเร่งด่วน ความท้าทายของงานการพยาบาลอาชีวอนามัย สภาพการแข่งขันภายใน สภาพการแข่งขันภายนอก และความก้าวหน้าของการพัฒนาคุณภาพบริการพยาบาลอาชีวอนามัย

มาตรฐานที่ 4 การถ่ายทอดยุทธศาสตร์เพื่อนำไปปฏิบัติ

งานการพยาบาลอาชีวอนามัยแปลงเป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์และกลยุทธ์ไปสู่แผนปฏิบัติการ มีการสรุปแผนปฏิบัติการและตัวชี้วัดหลักของผลการดำเนินงานที่เกี่ยวข้อง และมีการคาดการณ์ผลการดำเนินการในอนาคตตาม ตัวชี้วัด

9. แนวทางปฏิบัติการจัดทำแผนปฏิบัติการและการถ่ายทอดแผนเพื่อนำไปปฏิบัติ

1. งานการพยาบาลอาชีวอนามัยจัดทำแผนปฏิบัติการทั้งระยะสั้นและระยะยาว เพื่อพัฒนาคุณภาพงานบริการพยาบาลอาชีวอนามัยสอดคล้องกับเป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์และกลยุทธ์

2. งานการพยาบาลอาชีวอนามัยจัดสรรทรัพยากรอย่างเพียงพอ เพื่อให้สามารถนำแผนไปปฏิบัติได้บรรลุเป้าหมายที่กำหนดและเพื่อการเปลี่ยนแปลงที่ยั่งยืน

3. งานการพยาบาลอาชีวอนามัยปรับเปลี่ยนแผนปฏิบัติการให้สอดคล้องและทันเหตุการณ์กับการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ ทั้งด้านการให้บริการผู้ใช้บริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

4. งานการพยาบาลอาชีวอนามัยกำหนดแผนหลักด้านทรัพยากรบุคคลที่ตอบสนองเป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์และกลยุทธ์ครอบคลุมพยาบาลอาชีวอนามัยทุกระดับ

5. งานการพยาบาลอาชีวอนามัยกำหนดตัวชี้วัดผลการดำเนินงานหลักด้านการพยาบาลอาชีวอนามัยที่สำคัญสอดคล้องกับตัวชี้วัดที่สำคัญของแผน และครอบคลุมผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งหมด เพื่อใช้ตัวชี้วัดดังกล่าวติดตามความ ก้าวหน้าในการปฏิบัติตามแผนฯ

 โรงพยาบาลอุดรธานี Udon Thani Hospital	แนวทางปฏิบัติ เรื่อง มาตรฐานการบริหารการพยาบาลอาชีวอนามัย กลุ่มงานอาชีวเวชกรรม โรงพยาบาลอุดรธานี	หน้า 14/37
		รหัสเอกสาร : PG-OCC-011 แก้ไขครั้งที่ : - วันที่แก้ไข : 17 ก.พ. 2568

6. งานการพยาบาลอาชีวอนามัยกำหนดวิธีการวัดผลสำเร็จของแผนปฏิบัติการโดยรวมไว้อย่างชัดเจน เพื่อให้ผู้ปฏิบัติได้ปฏิบัติไปในทิศทางเดียวกัน

7. งานการพยาบาลอาชีวอนามัยกำหนดกลไกการสื่อสารด้วยวิธีการที่หลากหลาย เพื่อถ่ายทอดแผนปฏิบัติการไปยังพยาบาลอาชีวอนามัยทุกระดับอย่างทั่วถึง

ผลลัพธ์ที่คาดหวัง

1. แผนปฏิบัติการเพื่อพัฒนาคุณภาพงานการพยาบาลอาชีวอนามัยสอดคล้องกับเป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์และกลยุทธ์
2. แผนปฏิบัติการเพื่อพัฒนาคุณภาพงานการพยาบาลอาชีวอนามัย สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ ทั้งด้านการให้บริการผู้ใช้บริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
3. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงานหลักด้านการพยาบาลอาชีวอนามัยที่สำคัญ สอดคล้องกับตัวชี้วัดที่สำคัญของแผนยุทธศาสตร์และกลยุทธ์ ครอบคลุมผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งหมด
4. พยาบาลอาชีวอนามัยดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการของงานการพยาบาลอาชีวอนามัย

10. แนวทางปฏิบัติการคาดการณ์ผลการดำเนินงาน

1. งานการพยาบาลอาชีวอนามัยคาดการณ์ผลการดำเนินงานการพัฒนาคุณภาพงานการพยาบาลอาชีวอนามัยตามกรอบเวลาของการวางแผนระยะสั้นและระยะยาวไว้ล่วงหน้า ด้วยการใช้ตัวชี้วัดที่กำหนดไว้เป็นเกณฑ์ในการคาดการณ์ผลการดำเนินงาน และมีการปรับเปลี่ยนแผนปฏิบัติการในส่วนที่พบว่ามีปัญหาอย่างทันเหตุการณ์

2. งานการพยาบาลอาชีวอนามัยประเมินผลและเปรียบเทียบผลการดำเนินงานที่คาดการณ์ไว้กับสิ่งต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

- 2.1 เป้าประสงค์ที่กำหนดไว้
- 2.2 ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา
- 2.3 ผลการดำเนินงานที่คาดหวังของคู่แข่ง
- 2.4 เกณฑ์เปรียบเทียบที่สำคัญของงานการพยาบาลอาชีวอนามัย

ผลลัพธ์ที่คาดหวัง

1. แผนปฏิบัติการเพื่อพัฒนาคุณภาพงานการพยาบาลอาชีวอนามัย มีการปรับเปลี่ยนตามสภาพปัญหาและเหตุการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป
2. ผลการดำเนินงานของงานการพยาบาลอาชีวอนามัยมีการนำไปเปรียบเทียบกับเป้าประสงค์ ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา ผลการดำเนินงานของคู่แข่ง และเกณฑ์เปรียบเทียบที่สำคัญ

 โรงพยาบาลอุดรธานี Udon Thani Hospital	แนวทางปฏิบัติ เรื่อง มาตรฐานการบริหารการพยาบาลอาชีวอนามัย กลุ่มงานอาชีวเวชกรรม โรงพยาบาลอุดรธานี	หน้า 15/37
		รหัสเอกสาร : PG-OCC-011 แก้ไขครั้งที่ : - วันที่แก้ไข : 17 ก.พ. 2568

หมวดที่ 3 การให้ความสำคัญกับผู้ให้บริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

มาตรฐานที่ 5 ความรู้เกี่ยวกับผู้ให้บริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

งานการพยาบาลอาชีวอนามัยเรียนรู้เกี่ยวกับผู้ให้บริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ด้วยการคาดการณ์ความต้องการ/ความคาดหวังและความนิยมชมชอบของผู้ให้บริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้งานบริการพยาบาลอาชีวอนามัยตอบสนองผู้ให้บริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมากที่สุด

11. แนวทางปฏิบัติการให้ความสำคัญกับผู้ให้บริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

งานการพยาบาลอาชีวอนามัยเรียนรู้เกี่ยวกับผู้ให้บริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยดำเนินการดังนี้

1. กำหนดกลุ่มผู้ให้บริการ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่สำคัญและกลุ่มที่ต้องการมุ่งเน้น เพื่อให้บริการได้เฉพาะเจาะจงตามความต้องการ โดยการจำแนกตามลักษณะประชากร ลักษณะการประกอบอาชีพ พฤติกรรมการใช้บริการ ปัญหา สุขภาพหรือปัจจัยอื่น ๆ ตามความเหมาะสม
2. กำหนดผู้ให้บริการที่พึงมีหรืออาจจะมี หรือเพิ่มขึ้นในอนาคต เนื่องจากการเปลี่ยนแปลงเชิงนโยบาย กฎหมายหรือข้อบังคับใหม่ เช่น กลุ่มประกันสังคม กลุ่มแรงงานต่างด้าว กลุ่มแรงงานนอกระบบ เพื่อนำข้อมูลมาประกอบการพัฒนาบุคลากรและการปรับเปลี่ยนแนวทางปฏิบัติให้สอดคล้องต่อไปในอนาคต
3. ใช้วิธีการที่หลากหลายในการรับฟังและเรียนรู้ความต้องการและความคาดหวังหลัก ของผู้ให้บริการ และ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียแต่ละกลุ่ม เช่น การวิเคราะห์ข้อมูลทั่วไปของผู้ให้บริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย การวิเคราะห์ความเสี่ยงหรืออุบัติการณ์จากการจัดบริการพยาบาลอาชีวอนามัย การสอบถามความคิดเห็นโดยตรง ได้รับความเห็น/รับเรื่อง ร้องเรียนและทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์หรืออื่น ๆ เพื่อนำข้อมูลที่ได้มาใช้ในการวางแผนปฏิบัติงานและปรับปรุงกระบวนการรวมถึงการพัฒนาบริการใหม่ ๆ ทั้งในปัจจุบันและอนาคต
4. ทบทวนและปรับปรุงวิธีการรับฟังและเรียนรู้ผู้ให้บริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียด้วยวิธีที่หลากหลาย ทันสมัยและเหมาะสมกับผู้ให้บริการแต่ละกลุ่ม เพื่อนำข้อคิดเห็นดังกล่าวมาพัฒนาคุณภาพงานบริการพยาบาลอาชีวอนามัยให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้ให้บริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

ผลลัพธ์ที่คาดหวัง

1. กลุ่มผู้ให้บริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในความรับผิดชอบของงานการพยาบาลอาชีวอนามัยได้รับการจำแนกตามลักษณะประชากร ลักษณะการประกอบอาชีพ พฤติกรรมการใช้บริการ และปัจจัยอื่น ๆ ตามบริบทของพื้นที่
2. พยาบาลอาชีวอนามัยปรับปรุงกระบวนการทำงานและแผนปฏิบัติการตามข้อคิดเห็นและข้อร้องเรียนของ ผู้ให้บริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
3. งานการพยาบาลอาชีวอนามัย ปรับปรุงช่องทางหรือวิธีการเรียนรู้ผู้ให้บริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสม่ำเสมอ ต่อเนื่อง

 โรงพยาบาลอุดรธานี Udon Thani Hospital	แนวทางปฏิบัติ เรื่อง มาตรฐานการบริหารการพยาบาลอาชีวอนามัย กลุ่มงานอาชีวเวชกรรม โรงพยาบาลอุดรธานี	หน้า 16/37
		รหัสเอกสาร : PG-OCC-011 แก้ไขครั้งที่ : - วันที่แก้ไข : 17 ก.พ. 2568

มาตรฐานที่ 6 ความสัมพันธ์และความพึงพอใจของผู้ใช้บริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

งานการพยาบาลอาชีวอนามัยสร้างความสัมพันธ์ และศึกษาความพึงพอใจของผู้ใช้บริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อให้ผู้ใช้บริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียพึงพอใจและนำไปสู่การกล่าวถึงในทางที่ดี

12. แนวทางปฏิบัติการสร้างความสัมพันธ์กับผู้ใช้บริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

1. งานการพยาบาลอาชีวอนามัยสร้างความสัมพันธ์กับผู้ใช้บริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อตอบสนองความต้องการและปัญหาของผู้ใช้บริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ส่งผลต่อการมีภาพลักษณ์ที่ดีขององค์กรด้วยการดำเนินการ ดังนี้

1.1 กำหนดช่องทางที่หลากหลาย ผู้ใช้บริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสามารถเข้าถึงและเสนอข้อคิดเห็นและข้อร้องเรียนได้อย่างสะดวก

1.2 รวบรวมและวิเคราะห์ข้อคิดเห็นและข้อร้องเรียนของผู้ใช้บริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งหมดดำเนินการแก้ไขและพัฒนาการปฏิบัติงานหรือพฤติกรรมบริการตามข้อร้องเรียนทันที เพื่อพัฒนางานการพยาบาลอาชีวอนามัยให้ทันต่อความต้องการ ความคาดหวัง และสถานการณ์การเปลี่ยนแปลง

1.3 กำหนดระบบการให้ข้อมูลแก่ผู้ใช้บริการและครอบครัวทั้งด้านสุขภาพและการเสริมสร้างพลังอำนาจ (Empowerment) รวมทั้งการแลกเปลี่ยนมุมมองด้านการเจ็บป่วย สุขภาพ การบริการแก่ผู้ใช้บริการและครอบครัว กำหนดแนวทางการประสานความร่วมมือกับองค์กรภาครัฐและเอกชนเพื่อวางแผนการดูแลช่วยเหลือ สนับสนุนให้ผู้ป่วยและครอบครัวสามารถดูแลตนเองได้

2. งานการพยาบาลอาชีวอนามัยกำหนดแนวทางการปฏิบัติการพยาบาลอาชีวอนามัย ที่ตระหนักถึงสิทธิผู้ป่วยและพิทักษ์สิทธิของผู้ป่วยในทุกกระบวนการดูแล โดยผู้ป่วยจะต้องได้รับการดูแลและพิทักษ์สิทธิดังนี้

2.1 การพิทักษ์สิทธิตามคำประกาศสิทธิผู้ป่วยขององค์กรวิชาชีพ

2.2 การปกป้องจากการถูกทำร้ายร่างกาย

2.3 การดูแลด้วยการเคารพความเป็นส่วนตัว ศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์ ค่านิยมและความเชื่อส่วนบุคคล

2.4 การพิทักษ์สิทธิเด็ก ผู้พิการ และผู้สูงอายุที่ช่วยเหลือตัวเองไม่ได้

3. งานการพยาบาลอาชีวอนามัยมีกระบวนการที่สนับสนุนหรือส่งเสริมให้เกิดการพิทักษ์สิทธิของผู้ป่วยดังนี้

3.1 ทบทวน ปรับปรุงแนวทางปฏิบัติในการพิทักษ์สิทธิผู้ป่วยสม่ำเสมอ ต่อเนื่อง และสนับสนุนให้พยาบาลอาชีวอนามัยได้รับการพัฒนาบทบาทการพิทักษ์สิทธิผู้ป่วยสอดคล้องกับสถานการณ์ปัญหาและความ ต้องการ

3.2 สนับสนุนให้พยาบาลอาชีวอนามัยทุกคนมีความตระหนักและเคารพในสิทธิผู้ป่วย

3.3 จัดทำข้อมูลเกี่ยวกับสิทธิและหน้าที่ที่เข้าใจง่ายและชัดเจนให้กับผู้ป่วยและครอบครัวได้รับทราบ

 โรงพยาบาลอุดรธานี Udon Thani Hospital	แนวทางปฏิบัติ เรื่อง มาตรฐานการบริหารการพยาบาลอาชีวอนามัย กลุ่มงานอาชีวเวชกรรม โรงพยาบาลอุดรธานี	หน้า 17/37
		รหัสเอกสาร : PG-OCC-011 แก้ไขครั้งที่ : - วันที่แก้ไข : 17 ก.พ. 2568

3.4 งานการพยาบาลอาชีวอนามัยสนับสนุนการพิทักษ์สิทธิผู้ป่วยและครอบครัว ด้วยการมีส่วนร่วมและ ติดตามกระบวนการปฏิบัติตามสิทธิผู้ป่วยอย่างต่อเนื่อง

ผลลัพธ์ที่คาดหวัง

1. งานการพยาบาลอาชีวอนามัยมีช่องทางรับข้อร้องเรียน ข้อคิดเห็นที่หลากหลายและทั่วถึง เช่น ตู้รับ ข้อคิดเห็น เว็บไซต์และอื่น ๆ ตามบริบทของโรงพยาบาล
2. การจัดบริการพยาบาลและพฤติกรรมบริการของพยาบาลอาชีวอนามัยได้รับการปรับปรุงและแก้ไขตาม ข้อร้องเรียนและข้อคิดเห็นของผู้ใช้บริการอย่างเหมาะสมตามสถานการณ์
3. ผู้ใช้บริการและครอบครัวได้รับข้อมูลและข่าวสารด้านสุขภาพตามสภาพปัญหาอย่างต่อเนื่อง
4. ผู้ป่วยได้รับการคุ้มครองสิทธิตามคำประกาศสิทธิผู้ป่วยขององค์กรวิชาชีพ

13. แนวทางปฏิบัติการวัดความพึงพอใจของผู้ใช้บริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

1. งานการพยาบาลอาชีวอนามัย มีระบบเฝ้าระวังและติดตามข้อมูลที่มีความเสี่ยงต่อภาพลักษณ์ที่ไม่ดีขององค์กร รวมทั้งมีระบบการประเมินความพึงพอใจและไม่พึงพอใจของผู้ใช้บริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ดังต่อไปนี้

1.1 กำหนดระบบและเครื่องมือที่น่าเชื่อถือในการวัดความพึงพอใจและไม่พึงพอใจของผู้ใช้บริการและ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเป็นระยะๆ อย่างต่อเนื่อง

1.2 กำหนดระบบการติดตามข้อเสนอแนะ ข้อร้องเรียนและข้อมูลอื่น ๆ ที่เสี่ยงต่อภาพลักษณ์ที่ไม่ดีของงานการพยาบาลอาชีวอนามัย กลุ่มงานอาชีวเวชกรรม และของโรงพยาบาลทั้งการติดตามอย่างเป็นทางการและไม่เป็นทางการ

1.3 นำผลการประเมินความพึงพอใจและไม่พึงพอใจ ข้อร้องเรียนและข้อเสนอแนะของผู้ใช้บริการและ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมาใช้ในการตอบสนองความต้องการของผู้ใช้บริการ และพัฒนาคุณภาพการให้บริการทันที รวมทั้งนำมาใช้พัฒนาระบบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อก่อให้เกิดความพึงพอใจของผู้ใช้บริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมากขึ้น

1.4 กำหนดระบบการตอบกลับข้อมูลที่เหมาะสม รวดเร็วให้กับผู้ให้บริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้รับทราบข้อมูลและการปรับปรุงตามข้อเสนอแนะ

1.5 แสวงหาข้อมูลและใช้ข้อมูลเชิงเปรียบเทียบในด้านความพึงพอใจของผู้ใช้บริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียจากหน่วยงานหรือองค์กรที่เป็นเลิศในด้านการบริการ นำข้อมูลดังกล่าวมาเปรียบเทียบกับองค์กรของตนเองเพื่อพัฒนาองค์กรอย่างก้าวกระโดด (Breakthrough Improvement)

1.6 พัฒนาระบบการวัดความพึงพอใจและไม่พึงพอใจของผู้ใช้บริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียให้เหมาะสม กับผู้ให้บริการแต่ละกลุ่มและปรับปรุงให้ทันสมัยอยู่เสมอ

 โรงพยาบาลอุดรธานี Udon Thani Hospital	แนวทางปฏิบัติ เรื่อง มาตรฐานการบริหารการพยาบาลอาชีวอนามัย กลุ่มงานอาชีวเวชกรรม โรงพยาบาลอุดรธานี	หน้า 18/37
		รหัสเอกสาร : PG-OCC-011 แก้ไขครั้งที่ : - วันที่แก้ไข : 17 ก.พ. 2568

ผลลัพธ์ที่คาดหวัง

1. งานการพยาบาลอาชีวอนามัยมีผลการประเมินความพึงพอใจและไม่พึงพอใจของผู้ใช้บริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เป็นปัจจุบันและเชื่อถือได้
2. ข้อคิดเห็น ข้อร้องเรียนด้านบริการพยาบาลอาชีวอนามัยที่ได้จากผู้ใช้บริการได้รับการแก้ไขและตอบกลับตามระยะเวลาที่ประเมินและตามการร้องเรียน
3. มีการนำข้อคิดเห็นและผลการประเมินความพึงพอใจด้านบริการพยาบาลอาชีวอนามัยของผู้ใช้บริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียไปเปรียบเทียบกับองค์กรที่เป็นเลิศ เพื่อพัฒนาคุณภาพบริการพยาบาลอาชีวอนามัยอย่างก้าวกระโดด

หมวดที่ 4 การวัด การวิเคราะห์ การจัดการสารสนเทศและความรู้

มาตรฐานที่ 7 การวัดและวิเคราะห์ผลการดำเนินงานของงานการพยาบาลอาชีวอนามัย

งานการพยาบาลอาชีวอนามัยวัดและวิเคราะห์ผลการดำเนินงานครอบคลุม สอดคล้อง เชื่อมโยง และไปใน ทิศทางเดียวกัน รวมทั้งมีการปรับปรุงข้อมูลและสารสนเทศจากผลการดำเนินงานของงานการพยาบาลอาชีวอนามัยในภาพรวมอย่างต่อเนื่อง

14. แนวทางปฏิบัติการวัดผลการดำเนินงาน

1. งานการพยาบาลอาชีวอนามัยกำหนดระบบการวัดผลงานขององค์กร ดังนี้
 - 1.1 กำหนดวิธีการเก็บรวบรวมข้อมูลผลการดำเนินงาน และวิธีการคัดเลือกตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน ที่สำคัญของงานการพยาบาลอาชีวอนามัย ทั้งด้านการบริหารจัดการและการบริการพยาบาลอาชีวอนามัย เพื่อใช้ในการติดตามผลการปฏิบัติงานและผลการดำเนินงานโดยรวมของงานการพยาบาลอาชีวอนามัย
 - 1.2 รวบรวมและเชื่อมโยงข้อมูลการวัดผลการดำเนินงานของงานการพยาบาลอาชีวอนามัยให้ไปในทิศทางเดียวกัน
 - 1.3 นำข้อมูลและสารสนเทศที่ได้มาใช้ในการสนับสนุนการตัดสินใจขององค์กร และสนับสนุนให้เกิดองค์ความรู้และนวัตกรรมทางการพยาบาลอาชีวอนามัย (Innovation) ที่ก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลง ที่สำคัญ เพื่อปรับปรุงกระบวนการให้บริการคุณภาพบริการและการเพิ่มมูลค่างานบริการพยาบาลอาชีวอนามัย
 - 1.4 เลือกข้อมูลและสารสนเทศเชิงเปรียบเทียบ ทั้งการเปรียบเทียบกับองค์กรที่เป็นเลิศ (Benchmarking) และการเปรียบเทียบในเชิงแข่งขันกับงานการพยาบาลอาชีวอนามัยอื่น (Comparisons) มาใช้สนับสนุนการตัดสินใจขององค์กรตนเองและสนับสนุนให้เกิดนวัตกรรม รวมทั้งสนับสนุนให้เกิดการแข่งขันกับองค์กรอื่น ๆ เพื่อการพัฒนาอย่างก้าวกระโดด (Breakthrough Improvement)

 โรงพยาบาลอุตรธานี Lokan Thani Hospital	แนวทางปฏิบัติ เรื่อง มาตรฐานการบริหารการพยาบาลอาชีวอนามัย กลุ่มงานอาชีวเวชกรรม โรงพยาบาลอุตรธานี	หน้า 19/37
		รหัสเอกสาร : PG-OCC-011 แก้ไขครั้งที่ : - วันที่แก้ไข : 17 ก.พ. 2568

1.5 ปรับปรุงและพัฒนาระบบการวัดผลการดำเนินงานให้มีความทันสมัย และมีความไวในการบ่งชี้ถึงการเปลี่ยนแปลงที่รวดเร็วหรือสิ่งที่ไม่ได้คาดการณ์ล่วงหน้า ทั้งที่เกิดจากปัจจัยภายในและภายนอกงานการพยาบาลอาชีวอนามัย

ผลลัพธ์ที่คาดหวัง

1. งานการพยาบาลอาชีวอนามัยมีการปรับปรุงกระบวนการและคุณภาพการให้บริการพยาบาลอาชีวอนามัยรวมทั้งการเพิ่มมูลค่าให้แก่งานการพยาบาลอาชีวอนามัย
2. ข้อมูลและสารสนเทศที่ได้จากการวัดผลการดำเนินงานของงานการพยาบาลอาชีวอนามัยนำไปเปรียบเทียบ กับองค์กรที่เป็นเลิศและมีการเปรียบเทียบแข่งขัน
3. งานการพยาบาลอาชีวอนามัยมีการพัฒนาคุณภาพบริการพยาบาลอาชีวอนามัยแบบก้าวกระโดด

15. แนวทางปฏิบัติการวิเคราะห์ผลการดำเนินงาน

1. งานการพยาบาลอาชีวอนามัยวิเคราะห์ผลการดำเนินงานขององค์กร เพื่อนำผลการวิเคราะห์มาใช้ทบทวนผลการดำเนินงานขององค์กร และนำไปใช้ในการวางแผนเชิงยุทธศาสตร์และกลยุทธ์ครอบคลุมประเด็นต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

1.1 กำหนดวิธีการวิเคราะห์ผลการดำเนินงานขององค์กร เพื่อหาสาเหตุของปัญหา กำหนดลำดับความสำคัญของการใช้ทรัพยากร และการทบทวนผลการดำเนินงาน วิธีการวิเคราะห์ประกอบด้วย

- 1.1.1 การตรวจประเมินแนวโน้มที่จะเกิดในอนาคต
- 1.1.2 การคาดการณ์และการเปรียบเทียบกับองค์กรอื่น
- 1.1.3 การวิเคราะห์ความสัมพันธ์และการเชื่อมโยงระหว่างเหตุและผล

1.2 กำหนดประเด็นการวิเคราะห์ผลการดำเนินงานของงานการพยาบาลอาชีวอนามัย

ทุกงาน ดังนี้

- 1.2.1 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้ใช้บริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
- 1.2.2 ข้อมูลด้านการเงินและการตลาด
- 1.2.3 ข้อมูลคุณภาพการพยาบาลอาชีวอนามัย
- 1.2.4 ข้อมูลด้านพยาบาลอาชีวอนามัย
- 1.2.5 ข้อมูลการเปรียบเทียบในเชิงการแข่งขัน

1.3 กำหนดช่วงเวลาและวิธีการสื่อสารผลการวิเคราะห์ผลการดำเนินงานแก่พยาบาลอาชีวอนามัยทุกระดับ เพื่อใช้เป็นข้อมูลสนับสนุนการตัดสินใจในการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ

 โรงพยาบาลอุดรธานี Udon Thani Hospital	แนวทางปฏิบัติ เรื่อง มาตรฐานการบริหารการพยาบาลอาชีวอนามัย กลุ่มงานอาชีวเวชกรรม โรงพยาบาลอุดรธานี	หน้า 20/37
		รหัสเอกสาร : PG-OCC-011 แก้ไขครั้งที่ : - วันที่แก้ไข : 11 7 ก.พ. 2568

ผลลัพธ์ที่คาดหวัง

1. งานในความรับผิดชอบของงานการพยาบาลอาชีวอนามัยมีการทบทวนผลการดำเนินงานและวางแผนยุทธศาสตร์และกลยุทธ์ตามผลการวิเคราะห์ผลการดำเนินงาน
2. พยาบาลอาชีวอนามัยทุกระดับรับทราบผลการวิเคราะห์ผลการดำเนินงานการพยาบาลอาชีวอนามัยภายในระยะเวลาที่กำหนด

มาตรฐานที่ 8 การจัดการสารสนเทศและความรู้

งานการพยาบาลอาชีวอนามัย จัดการสารสนเทศทางการพยาบาลอาชีวอนามัยให้พร้อมใช้งานได้ตลอดเวลา ทั้งภาวะปกติและภาวะฉุกเฉิน รวมทั้งมีการจัดการความรู้มีการวัดผลและประเมินผลการจัดการความรู้อย่างเป็นระบบ

16. แนวทางปฏิบัติความพร้อมใช้งานของข้อมูลและสารสนเทศ

1. งานการพยาบาลอาชีวอนามัย จัดระบบสารสนเทศทางการพยาบาลอาชีวอนามัยให้พร้อมใช้งานได้ทั้งภาวะปกติและภาวะฉุกเฉิน โดยดำเนินการดังนี้

1.1 กำหนดฐานข้อมูลที่จำเป็น (Minimum data set) ทางการพยาบาลอาชีวอนามัย ประกอบด้วย

1.1.1 ฐานข้อมูลด้านการบริหาร ได้แก่ การบริหารบุคคล อัตราการลาออก โอน ย้ายของพยาบาลอาชีวอนามัย การประเมินผลการปฏิบัติงาน การพัฒนาพยาบาลอาชีวอนามัย ทะเบียนพัสดุครุภัณฑ์ ค่าใช้จ่ายและงบประมาณ

1.1.2 ฐานข้อมูลด้านบริการ ได้แก่ ปริมาณภาระงาน จำนวนกลุ่มเสี่ยง จำนวนผู้ป่วยและผู้ให้บริการแต่ละประเภท ปัญหาสุขภาพที่พบบ่อย การบำบัดทางการพยาบาลอาชีวอนามัย หรือ กิจกรรมการบริการพยาบาลอาชีวอนามัย รวมทั้งองค์ความรู้ใหม่ทางการพยาบาลอาชีวอนามัย

1.1.3 ฐานข้อมูลด้านผลลัพธ์การบริการพยาบาลอาชีวอนามัย ได้แก่ ข้อมูลตามเกณฑ์ชี้วัดคุณภาพการพยาบาลอาชีวอนามัยของงานการพยาบาลอาชีวอนามัย

1.2 กำหนดระบบการรวบรวม การบันทึกและการจัดเก็บฐานข้อมูลทางการพยาบาลอาชีวอนามัยที่จำเป็นครบถ้วนเป็นหมวดหมู่ ไม่ซ้ำซ้อน

1.3 กำหนดแนวทางการวิเคราะห์และสังเคราะห์ข้อมูล และการจัดเก็บในรูปแบบสารสนเทศทางการพยาบาล เพื่อเป็นประโยชน์นำไปใช้ประกอบการตัดสินใจทางการบริหารจัดการและการพัฒนา คุณภาพการบริการพยาบาลอาชีวอนามัย

1.4 กำหนดระบบการรายงานและเผยแพร่สารสนเทศทางการพยาบาลอาชีวอนามัยให้กับงานบริการพยาบาลอาชีวอนามัยอย่างถูกต้อง เหมาะสม ทันเวลา และรูปแบบที่ง่ายต่อการค้นหาทำความเข้าใจและนำไปใช้

 โรงพยาบาลอุดรธานี Udon Thani Hospital	แนวทางปฏิบัติ เรื่อง มาตรฐานการบริหารการพยาบาลอาชีวอนามัย กลุ่มงานอาชีวเวชกรรม โรงพยาบาลอุดรธานี	หน้า 21/37
		รหัสเอกสาร : PG-OCC-011 แก้ไขครั้งที่ : - วันที่แก้ไข : 17 ก.พ. 2568

1.5 กำหนดกลไกการสื่อสารแนวทางการจัดเก็บ การรายงาน การเข้าถึง และการนำสารสนเทศไปใช้ ให้กับเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทราบและเข้าใจตรงกัน

2. งานการพยาบาลอาชีวอนามัย กำหนดแนวทางปฏิบัติของระบบการจัดการสารสนเทศทางการพยาบาลอาชีวอนามัยให้มีลักษณะดังนี้

2.1 ครอบคลุม : เชื่อมโยงกับหน่วยงานอื่นๆที่เกี่ยวข้องเพื่อให้เกิดเครือข่ายในการทำงาน และได้ข้อมูลเชิงพลวัตรที่ทันสมัย

2.2 รวดเร็ว : จัดทำระบบจัดเก็บฐานข้อมูลที่สามารถนำข้อมูลมาใช้ประโยชน์ได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ

2.3 ถูกต้อง : มีระบบการตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลก่อนทำการจัดเก็บและภายหลังการจัดเก็บ

2.4 ทันสมัย : พัฒนาระบบการเข้าถึงเพื่อการปรับปรุงแก้ไขข้อมูลให้มีความทันสมัยอย่างปลอดภัยพร้อม ที่จะนำไปใช้ประโยชน์อยู่เสมอ มีการทำวิจัยและการประชุมร่วมกับหน่วยงานต่าง ๆ รวมทั้งนำเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัยมาใช้

2.5 เชื่อมโยงและบูรณาการ : มีการแลกเปลี่ยนข้อมูลซึ่งกันและกันระหว่างหน่วยงานหรือองค์กร รวมถึงการติดตามตรวจสอบข้อมูลร่วมกัน

2.6 น่าเชื่อถือ : มีการเปิดเผยข้อมูลให้บุคคลภายนอกได้รับทราบ มีการปรับปรุงระบบเทคโนโลยีสารสนเทศให้มีความทันสมัยและน่าเชื่อถืออย่างสม่ำเสมอ

2.7 เข้าถึงได้ : มีระบบเครือข่ายข้อมูลข่าวสารเพื่อให้ผู้ใช้บริการเข้าถึงได้สะดวกและรวดเร็ว

2.8 ตรวจสอบได้ : มีระบบการมีส่วนร่วมกับทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องในการตรวจสอบข้อมูลต่าง ๆ

2.9 มีความปลอดภัยของข้อมูล : มีระบบการบันทึก เข้าถึง และแก้ไขข้อมูลอย่างปลอดภัย ป้องกันไม่ให้ข้อมูลถูกทำลายหรือนำไปใช้ในทางที่ไม่สมควร

2.10 การมีส่วนร่วมในกระบวนการข้อมูลและสารสนเทศของพยาบาลอาชีวอนามัยและภาคีเครือข่าย : สร้างระบบการดำเนินงานร่วมกับหน่วยงานอื่น ๆ ภายนอก ทั้งภาครัฐ เอกชน และรัฐวิสาหกิจ

3. งานการพยาบาลอาชีวอนามัยสนับสนุนให้ระบบสารสนเทศมีความคล่องตัว สะดวกและยืดหยุ่นต่อผู้ใช้โดยการสนับสนุนด้านต่าง ๆ ดังนี้

3.1 ซอฟต์แวร์ (Software) ให้มีประสิทธิภาพในการตอบสนองความต้องการของผู้ใช้บริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย รวมทั้งการให้บริการที่คุ้มค่า

3.2 ฮาร์ดแวร์ (Hardware) ให้มีสมรรถนะและจำนวนเพียงพอต่อการใช้งานและอำนวยความสะดวกต่อ ผู้ใช้งาน

 โรงพยาบาลอุดรธานี Udon Thani Hospital	แนวทางปฏิบัติ เรื่อง มาตรฐานการบริหารการพยาบาลอาชีวอนามัย กลุ่มงานอาชีวเวชกรรม โรงพยาบาลอุดรธานี	หน้า 22/37
		รหัสเอกสาร : PG-OCC-011 แก้ไขครั้งที่ : - วันที่แก้ไข : 17 ก.พ. 2568

3.3 พีเพิลแวร์ (Peopleware) ให้มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์ในการใช้ฮาร์ดแวร์และซอฟต์แวร์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4. งานการพยาบาลอาชีวอนามัยนำข้อมูลและสารสนเทศทางการพยาบาลอาชีวอนามัยไปใช้ในการบริหาร จัดการการปรับปรุงคุณภาพของหน่วยงาน ให้ข้อเสนอแนะเชิงนโยบายแก่คณะกรรมการบริหารโรงพยาบาล พัฒนา ด้านวิชาการและสร้างองค์ความรู้ใหม่ทางการพยาบาลอาชีวอนามัย รวมทั้งการสนับสนุนองค์กรชุมชนและสังคม ที่เกี่ยวข้อง

ผลลัพธ์ที่คาดหวัง

1. งานการพยาบาลอาชีวอนามัยมีฐานข้อมูลที่เป็นทางการพยาบาลอาชีวอนามัย ทั้งด้านการบริหารการบริการและผลลัพธ์การบริการพยาบาลอาชีวอนามัย
2. งานการพยาบาลอาชีวอนามัยมีการพัฒนาด้านการบริหาร การจัดบริการและการพัฒนาคุณภาพการพยาบาลอาชีวอนามัยตามผลการวิเคราะห์ข้อมูลและสารสนเทศที่ทันสมัย
3. พยาบาลอาชีวอนามัยทุกระดับได้รับทราบข้อมูลและสารสนเทศที่ถูกต้องและทันเวลา
4. สารสนเทศของงานการพยาบาลอาชีวอนามัยมีความครอบคลุม รวดเร็ว ถูกต้อง ทันสมัย เชื่อมโยงและบูรณาการนำเชื่อถือ สามารถเข้าถึงได้ ตรวจสอบได้ ยึดหยุ่นต่อผู้ใช้และพยาบาลอาชีวอนามัย
5. ภาควิชาเกี่ยวข้องมีส่วนร่วมในกระบวนการข้อมูลและสารสนเทศ
6. พัฒนางานองค์ความรู้ใหม่และนวัตกรรมทางการพยาบาลอาชีวอนามัยโดยใช้ประโยชน์จากข้อมูลและสารสนเทศ

17. แนวทางปฏิบัติการจัดการความรู้

1. งานการพยาบาลอาชีวอนามัยกำหนดวิสัยทัศน์ (Knowledge vision) นโยบายและแผนการจัดการความรู้อย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง
2. หัวหน้างานพยาบาลอาชีวอนามัย เป็นผู้นำและเป็นแบบอย่างที่ดีในการสร้างบรรยากาศและสนับสนุนให้เกิดการเรียนรู้ในองค์กรและการจัดการความรู้อย่างเป็นระบบ
3. งานการพยาบาลอาชีวอนามัยกำหนดทีมงานการจัดการความรู้ เพื่อทำหน้าที่วางแผนดำเนินการและ จัดกิจกรรมการจัดการความรู้ในองค์กร
4. งานการพยาบาลอาชีวอนามัยกำหนดวิธีการสื่อสารและถ่ายทอดความรู้ เพื่อก่อให้เกิดการเรียนรู้และการจัดการความรู้ในองค์กร ทั้งด้านเนื้อหา กลุ่มเป้าหมาย ช่องทาง ระยะเวลา กิจกรรมและอื่น ๆ
5. งานการพยาบาลอาชีวอนามัยกำหนดกระบวนการและเครื่องมือที่ใช้ในการจัดการความรู้ให้เป็นระบบ ทั้งประเด็นการค้นหาคำถาม การสร้างและแสวงหาความรู้ การจัดการความรู้ให้เป็นระบบ การประมวลผลและกลั่นกรองความรู้ การเข้าถึงความรู้ การแบ่งปันความรู้ การแลกเปลี่ยนเรียนรู้และการลงมือปฏิบัติให้เกิดความรู้ใหม่

	แนวทางปฏิบัติ เรื่อง มาตรฐานการบริหารการพยาบาลอาชีวอนามัย กลุ่มงานอาชีวเวชกรรม โรงพยาบาลอุดรธานี	หน้า 23/37
		รหัสเอกสาร : PG-OCC-011 แก้ไขครั้งที่ : - วันที่แก้ไข : 17 ก.พ. 2568

6. งานการพยาบาลอาชีวอนามัยกำหนดแนวทางปฏิบัติระบบการจัดการความรู้การพยาบาลอาชีวอนามัย ให้มีลักษณะดังนี้

- 6.1 ครอบคลุม : เชื่อมโยงกับหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อเกิดเครือข่ายการทำงาน
- 6.2 รวดเร็ว : สามารถนำความรู้มาใช้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ
- 6.3 ถูกต้อง : มีระบบการตรวจสอบความรู้ก่อนและหลังการจัดเก็บ
- 6.4 ทันสมัย : พัฒนาระบบการจัดการความรู้โดยปรับปรุงแก้ไขให้มีความทันสมัยพร้อมใช้ประโยชน์มีการทบทวนร่วมกับหน่วยงานต่าง ๆ
- 6.5 เชื่อมโยง : มีการแลกเปลี่ยนความรู้ซึ่งกันและกัน
- 6.6 น่าเชื่อถือ : มีการเปิดเผยให้บุคคลภายนอกรับทราบ มีการปรับปรุงองค์ความรู้ให้มีความทันสมัยและน่าเชื่อถือ
- 6.7 เข้าถึงได้ : มีระบบเครือข่ายความรู้เพื่อให้ผู้ใช้บริการมีความสะดวกรวดเร็วและเข้าถึง
- 6.8 ตรวจสอบได้ : มีระบบการตรวจสอบความรู้ต่าง ๆ กับทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องร่วมกัน
- 6.9 มีความปลอดภัย : ป้องกันไม่ให้ความรู้และข้อมูลถูกแก้ไข ทำลาย หรือนำไปใช้ในทางที่ไม่สมควร
- 6.10 การมีส่วนร่วมในกระบวนการจัดการความรู้ของพยาบาลอาชีวอนามัยทุกระดับและภาคีเครือข่าย : สร้างระบบการดำเนินงานร่วมกับหน่วยงานต่าง ๆ ภายนอก ทั้งภาครัฐ เอกชนและรัฐวิสาหกิจ

7. งานการพยาบาลอาชีวอนามัยกำหนดวิธีการวัดและประเมินผลระบบการจัดการความรู้ในประเด็นเกี่ยวกับทรัพยากรสนับสนุนกิจกรรมต่าง ๆ ผลผลิตและผลลัพธ์

ผลลัพธ์ที่คาดหวัง

1. งานการพยาบาลอาชีวอนามัยมีแผนการจัดการความรู้ที่มีประสิทธิภาพ พยาบาลอาชีวอนามัยรับทราบระบบการจัดการความรู้ทั้งในด้านเนื้อหา กลุ่มเป้าหมาย ช่องทาง ระยะเวลา กิจกรรม ผลผลิตและผลลัพธ์ที่คาดหวังอย่างต่อเนื่อง
2. ระบบการจัดการความรู้ของงานการพยาบาลอาชีวอนามัย มีกระบวนการและเครื่องมือที่ใช้ในการจัดการความรู้อย่างเป็นระบบ ครอบคลุม รวดเร็ว ถูกต้อง ทันสมัย เชื่อมโยง น่าเชื่อถือ สามารถเข้าถึงได้ พยาบาลอาชีวอนามัยทุกระดับและภาคีเครือข่ายมีส่วนร่วมในกระบวนการจัดการความรู้
3. พยาบาลอาชีวอนามัยที่เป็นแบบอย่างที่ดีในการจัดการความรู้ ได้รับการยกย่องชมเชยและได้รับรางวัลตามผลงาน

 โรงพยาบาลอุดรธานี Udon Thani Hospital	แนวทางปฏิบัติ เรื่อง มาตรฐานการบริหารการพยาบาลอาชีวอนามัย กลุ่มงานอาชีวเวชกรรม โรงพยาบาลอุดรธานี	หน้า 24/37
		รหัสเอกสาร : PG-OCC-011 แก้ไขครั้งที่ : - วันที่แก้ไข : 17 ก.พ. 2568

หมวดที่ 5 การมุ่งเน้นทรัพยากรบุคคล

มาตรฐานที่ 9 ระบบการบริหารงานบุคคล

งานการพยาบาลอาชีวอนามัยกำหนดระบบการบริหารงานบุคคล การประเมินผลการปฏิบัติงาน การบริหาร ค่าตอบแทน และความก้าวหน้าในการทำงานที่เอื้อให้พยาบาลอาชีวอนามัยและงานการพยาบาลอาชีวอนามัยมีผลการดำเนินงานที่ดี

18. แนวทางปฏิบัติการจัดระบบการบริหารงานบุคคล

1. งานการพยาบาลอาชีวอนามัยจัดทำยุทธศาสตร์และแผนด้านทรัพยากรบุคคลที่ครอบคลุมและสอดคล้อง กับพันธกิจ โครงสร้างองค์กร ทรัพยากรและความต้องการกำลังคนในปัจจุบันและอนาคต

2. งานการพยาบาลอาชีวอนามัยจัดระบบการบริหารงานบุคคลที่ส่งเสริมให้เกิดความร่วมมือความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ เปิดโอกาสให้อำนาจการตัดสินใจ สร้างนวัตกรรมก่อให้เกิดวัฒนธรรมองค์กรแห่งการเรียนรู้ เสริมสร้างขวัญและกำลังใจ พยาบาลอาชีวอนามัยมีความคล่องตัวในการทำงาน และสร้างความพึงพอใจในการทำงาน ด้วยการกำหนดกลวิธีต่อไปนี้

2.1 การบริหารงานเป็นแบบกระจายอำนาจการตัดสินใจและการเสริมสร้างพลังอำนาจ (Empowerment) แก่พยาบาลอาชีวอนามัย

2.2 การส่งเสริมให้พยาบาลอาชีวอนามัยมีเอกสิทธิ์และอิสระในการปฏิบัติงานตามขอบเขตหน้าที่ความ รับผิดชอบภายใต้บรรยากาศการปฏิบัติงานที่ดี

2.3 การสนับสนุนการแก้ไขปัญหาระหว่างพยาบาลอาชีวอนามัยกับทีมสหสาขาวิชาชีพหรือหน่วยงานอื่นประกอบด้วย

2.3.1 การนิเทศติดตามและประเมินผลการปฏิบัติการพยาบาลอาชีวอนามัยให้ถูกต้องตามมาตรฐานฯ

2.3.2 การกำหนดขั้นตอนการประสานบริการและนวัตกรรมต่าง ๆ ร่วมกับกลุ่มวิชาชีพการพยาบาลและวิชาชีพอื่น ๆ เพื่อความคล่องตัวในการทำงาน

2.3.3 การกำหนดกระบวนการแก้ไขปัญหาหรือข้อขัดข้องในการบริหารและการบริการรักษาพยาบาลอาชีวอนามัยแบบมีส่วนร่วมทั้งในทีมการพยาบาลและสหสาขาวิชาชีพ

2.3.4 การกำหนดระบบการรายงานผลการปฏิบัติงานหรือข้อเสนอแนะเพื่อการตัดสินใจที่รวดเร็วและมีหลักฐาน

4. งานการพยาบาลอาชีวอนามัยกำหนดกฎระเบียบต่าง ๆ โดยคำนึงถึงสิทธิมนุษยชนและความต้องการพื้นฐานของบุคคล เพื่อให้พยาบาลอาชีวอนามัยยอมรับเคารพในกฎระเบียบและปฏิบัติตามกฎระเบียบโดยมีข้อขัดแย้งน้อย ที่สุด

	แนวทางปฏิบัติ เรื่อง มาตรฐานการบริหารการพยาบาลอาชีวอนามัย กลุ่มงานอาชีวเวชกรรม โรงพยาบาลอุดรธานี	หน้า 25/37
		รหัสเอกสาร : PG-OCC-011 แก้ไขครั้งที่ : - วันที่แก้ไข : 17 ก.พ. 2568

5. งานการพยาบาลอาชีวอนามัยสื่อสารการจัดระบบการบริหารงานบุคคลและแลกเปลี่ยนความรู้หรือทักษะระหว่างบุคลากรภายในงานการพยาบาลอาชีวอนามัยอย่างทั่วถึงเพื่อให้เข้าใจ ยอมรับ และมีการปฏิบัติไปในทิศทางเดียวกัน

ผลลัพธ์ที่คาดหวัง

1. งานการพยาบาลอาชีวอนามัยมีแผนด้านทรัพยากรบุคคลที่ครอบคลุมและสอดคล้องกับพันธกิจ โครงสร้างองค์กร ทรัพยากรและความต้องการกำลังคนในปัจจุบันและอนาคต
2. พยาบาลอาชีวอนามัยทุกคนรับทราบถึงระบบบริหารงานบุคคลของงานการพยาบาลอาชีวอนามัย

19. แนวทางปฏิบัติระบบการประเมินผลการปฏิบัติงานของพยาบาลอาชีวอนามัย

1. งานการพยาบาลอาชีวอนามัยกำหนดระบบการควบคุมกำกับดูแลการปฏิบัติงานของพยาบาลอาชีวอนามัย ทั้งขณะและอยู่ระหว่างทดลองงาน การฝึกอบรม และการปฏิบัติงานจริง
2. งานการพยาบาลอาชีวอนามัยกำหนดระบบการบริหารผลงาน (Performance Management) ของพยาบาลอาชีวอนามัยที่ครอบคลุมทั้งการบริหารค่าตอบแทน รางวัลและสิ่งจูงใจ ซึ่งระบบการบริหารผลงานประกอบด้วย

2.1 การวางแผนเกี่ยวกับผลการปฏิบัติงาน โดยหัวหน้าและผู้ปฏิบัติวิเคราะห์ทำความเข้าใจและตกลง ร่วมกันเกี่ยวกับผลการปฏิบัติงานที่ต้องการ

2.2 การรวบรวมข้อมูล สังเกตการณ์ จัดทำเอกสารและบันทึกข้อมูลผลการปฏิบัติงานของพยาบาลอาชีวอนามัยทั้งขณะและอยู่ระหว่างทดลอง งานการฝึกอบรม และการปฏิบัติงานจริงเพื่อใช้ประกอบในการประเมินผลงานของพยาบาลอาชีวอนามัย

2.3 การกำหนดระบบการประเมินผล และเกณฑ์การพิจารณาผลการปฏิบัติงานของพยาบาลอาชีวอนามัยอย่างชัดเจน รวมทั้งทบทวนและปรับเปลี่ยนตามความเหมาะสมในแต่ละรอบของการประเมิน 2.4 การสื่อสารผลการปฏิบัติงานแก่พยาบาลอาชีวอนามัยเป็นระยะ อย่างต่อเนื่องโดยใช้กระบวนการสื่อสารแบบสองทาง

ผลลัพธ์ที่คาดหวัง

1. พยาบาลอาชีวอนามัยได้รับการติดตาม ควบคุม กำกับ ดูแลการปฏิบัติงาน ทั้งขณะและอยู่ระหว่างทดลองงาน การฝึกอบรม และการปฏิบัติงานจริงอย่างทั่วถึง
2. พยาบาลอาชีวอนามัยได้รับค่าตอบแทน รางวัลและสิ่งจูงใจตามผลการปฏิบัติงาน และเป็นมาตรฐานเดียวกัน
3. พยาบาลอาชีวอนามัยได้รับทราบผลการประเมินการปฏิบัติงานของตนจากผู้บริหารด้วยกระบวนการ สื่อสารแบบสองทาง

20. แนวทางปฏิบัติการจ้างงานและความก้าวหน้าในงาน

1. งานการพยาบาลอาชีวอนามัยร่วมกับฝ่ายบริหารงานบุคคล กำหนดระบบการจ้างงานและความก้าวหน้าในงานของพยาบาลอาชีวอนามัย โดยดำเนินการดังนี้

1.1 กำหนดคุณลักษณะและทักษะที่จำเป็นสำหรับพยาบาลอาชีวอนามัย ทั้งด้านการศึกษา การอนุญาตประกอบวิชาชีพการพยาบาลและการผดุงครรภ์ ทักษะ ความรู้และความสามารถพิเศษ รวมทั้งกำหนด สัญญาจ้างเกี่ยวกับเงื่อนไขระยะเวลา บทบาทและความรับผิดชอบต่อพันธกิจของงานการพยาบาลอาชีวอนามัย

1.2 รวบรวม ตรวจสอบและประเมินคุณลักษณะของบุคลากรทางการพยาบาลอาชีวอนามัยเกี่ยวกับใบประกอบวิชาชีพฯ การศึกษา การฝึกอบรม และประสบการณ์

1.3 กำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่งงานและการมอบหมายงาน ตามความรู้ความสามารถของ ผู้ประกอบวิชาชีพและข้อกำหนดในกฎหมาย

2. งานการพยาบาลอาชีวอนามัยกำหนดคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง (Job specification) ของพยาบาลอาชีวอนามัยไว้ชัดเจน ทั้งตำแหน่งหัวหน้างานพยาบาลอาชีวอนามัยและพยาบาลวิชาชีพระดับปฏิบัติ

3. งานการพยาบาลอาชีวอนามัยกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบหลักของพยาบาลอาชีวอนามัยแต่ละระดับประกอบด้วย

3.1 สรุปลักษณะงาน (Summary position) เป็นคำบรรยายลักษณะงานตามภาระหน้าที่โดยย่อของตำแหน่งงานในแต่ละระดับที่ผู้ปฏิบัติต้องทำให้สำเร็จ

3.2 หน้าที่รับผิดชอบหลัก (Accountability) เป็นรายละเอียดหน้าที่รับผิดชอบหลักที่ผู้ปฏิบัติต้องทำเพื่อให้ภารกิจของหน่วยงานบรรลุผลสัมฤทธิ์ ประกอบด้วยด้านต่างๆ คือ ปฏิบัติการ/งานเชี่ยวชาญเฉพาะ ด้านการวางแผน การประสานงาน และบริการวิชาการ

4. งานการพยาบาลอาชีวอนามัยกำหนดมาตรฐานระดับความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ที่จำเป็นในงานของ ผู้บริหารทางการพยาบาลอาชีวอนามัยและพยาบาลวิชาชีพแต่ละระดับ

5. งานการพยาบาลอาชีวอนามัยกำหนดสมรรถนะ (Competency) ที่จำเป็นของพยาบาลอาชีวอนามัยระดับปฏิบัติและระดับบริหาร ทั้งด้านสมรรถนะหลัก (Core competency) สมรรถนะประจำกลุ่มงาน (Functional competency) และสมรรถนะด้านอื่น ๆ ตามความจำเป็นของหน่วยงาน

6 งานการพยาบาลอาชีวอนามัยสื่อสารหน้าที่ความรับผิดชอบ และสมรรถนะให้พยาบาลอาชีวอนามัยทุกคนรับทราบเข้าใจและถือปฏิบัติ

7. งานการพยาบาลอาชีวอนามัยนำสมรรถนะไปใช้ในการประเมิน และพัฒนาความรู้และทักษะที่จำเป็นของพยาบาลอาชีวอนามัยทุกระดับ

 โรงพยาบาลอุดรธานี Udon Thani Hospital	แนวทางปฏิบัติ เรื่อง มาตรฐานการบริหารการพยาบาลอาชีวอนามัย กลุ่มงานอาชีวเวชกรรม โรงพยาบาลอุดรธานี	หน้า 27/37
		รหัสเอกสาร : PG-OCC-011 แก้ไขครั้งที่ : - วันที่แก้ไข : 17 ก.พ. 2568

ผลลัพธ์ที่คาดหวัง

1. พยาบาลอาชีวอนามัยมีส่วนร่วมในการคัดเลือกพยาบาลวิชาชีพเพื่อดำรงตำแหน่งหัวหน้างานพยาบาลอาชีวอนามัย
2. พยาบาลอาชีวอนามัยได้รับทราบหน้าที่ความรับผิดชอบและสมรรถนะที่จำเป็นในการปฏิบัติงานอย่างทั่วถึง
3. พยาบาลอาชีวอนามัยได้รับการเลื่อนตำแหน่งอย่างมีหลักการตามหลักความสามารถ หลักอาวุโส และประสบการณ์

มาตรฐานที่ 10 การเรียนรู้และการสร้างแรงจูงใจพยาบาลอาชีวอนามัย

งานการพยาบาลอาชีวอนามัยค้นหาความต้องการที่จำเป็นในการพัฒนาบุคลากร สร้างแรงจูงใจและพัฒนาความก้าวหน้าในงานของพยาบาลอาชีวอนามัยอย่างต่อเนื่อง

21. แนวทางปฏิบัติการพัฒนาบุคลากร

งานการพยาบาลอาชีวอนามัยกำหนดวิธีการพัฒนาบุคลากร ครอบคลุมผู้ปฏิบัติงานใหม่และในระหว่างประจำการเกี่ยวกับการปฏิบัติการพยาบาลอาชีวอนามัยทั่วไป การปฏิบัติการพยาบาลอาชีวอนามัยเฉพาะทาง และการบริหารการพยาบาลอาชีวอนามัย โดยดำเนินการดังนี้

1. กำหนดกระบวนการค้นหาความต้องการจำเป็น (Need assessment) และสมรรถนะ (Competency) ของพยาบาลอาชีวอนามัยอย่างต่อเนื่องทั้งจากตัวบุคลากรและจากผู้บังคับบัญชาระดับเหนือขึ้นไป
2. วางแผนพัฒนาบุคลากรโดยการนำความจำเป็นและความต้องการในการฝึกอบรมมาใช้
3. กำหนดแผนพัฒนาศักยภาพพยาบาลอาชีวอนามัยทุกระดับ ครอบคลุมประเด็นต่อไปนี้
 - 3.1 แผนการปฐมนิเทศพยาบาลอาชีวอนามัยที่มาปฏิบัติงานใหม่
 - 3.2 แผนการศึกษาต่อเนื่องทั้งหลักสูตรระยะสั้นและระยะยาว
 - 3.3 แผนการฝึกอบรม/ประชุมวิชาการภายในและภายนอกโรงพยาบาล
 - 3.4 แผนการจัดการความรู้ (Knowledge management)
4. ปฐมนิเทศพยาบาลอาชีวอนามัยทุกระดับที่เข้ามาปฏิบัติงานใหม่เกี่ยวกับเรื่องต่อไปนี้
 - 4.1 นโยบาย ค่านิยม เจตคติต่อการทำงาน วิสัยทัศน์ พันธกิจ ความคาดหวังและระเบียบปฏิบัติของหน่วยงานและโรงพยาบาล
 - 4.2 บทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบในการปฏิบัติงานและภาวะผู้นำ
 - 4.3 การสร้างจิตสำนึกในการให้บริการและจริยธรรมในการปฏิบัติงาน
 - 4.4 การจัดการความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมในการทำงาน
 - 4.5 การพัฒนาคุณภาพและการประกันคุณภาพการพยาบาลอาชีวอนามัย

 โรงพยาบาลอุดรธานี Udon Thani Hospital	แนวทางปฏิบัติ เรื่อง มาตรฐานการบริหารการพยาบาลอาชีวอนามัย กลุ่มงานอาชีวเวชกรรม โรงพยาบาลอุดรธานี	หน้า 28/37
		รหัสเอกสาร : PG-OCC-011 แก้ไขครั้งที่ : - วันที่แก้ไข : 17 ก.พ. 2568

5. ส่งเสริมการนำความรู้และทักษะใหม่ที่ได้จากการศึกษาและฝึกอบรมบุคลากรมาใช้ในการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

6. ประเมินผลการศึกษาฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรครอบคลุมทั้งด้านระบบ กระบวนการผลผลิต และผลลัพธ์เพื่อนำไปปรับปรุงการพัฒนาบุคลากร

ผลลัพธ์ที่คาดหวัง

1. พยาบาลอาชีวอนามัยทุกคนได้รับการพัฒนาศักยภาพอย่างต่อเนื่องและครอบคลุม สอดคล้องกับความต้องการจำเป็นและสมรรถนะ

2. พยาบาลอาชีวอนามัยใหม่ทุกคนทั้งระดับบริหารและระดับปฏิบัติได้รับการปฐมนิเทศก่อนเข้าปฏิบัติงาน

3. พยาบาลอาชีวอนามัยสร้างนวัตกรรมใหม่เพื่อการพัฒนาคุณภาพงาน โดยใช้ความรู้และทักษะใหม่ที่ได้จากการศึกษาและอบรม

22. แนวทางปฏิบัติการสร้างแรงจูงใจและการพัฒนาความก้าวหน้าในงาน

งานการพยาบาลอาชีวอนามัยสร้างแรงจูงใจและพัฒนาความก้าวหน้าในงานของบุคลากรทางการพยาบาลอาชีวอนามัย โดยกระตุ้นให้มีการพัฒนาตนเองและใช้ศักยภาพของตนเองอย่างเต็มที่ ดังนี้

1. สนับสนุนให้พยาบาลอาชีวอนามัยเข้าร่วมประชุมวิชาการและฝึกอบรมที่สอดคล้องกับความต้องการขององค์กร ตรงตามตำแหน่งและหน้าที่รับผิดชอบทั้งภายในและภายนอกโรงพยาบาล ทั้งที่เป็นทางการและไม่เป็นทางการ

2. ส่งเสริมให้มีกิจกรรมทางวิชาการเพื่อการเรียนรู้ในกลุ่มวิชาชีพและร่วมกับวิชาชีพอื่น เช่น การวิเคราะห์ปัญหาเกี่ยวกับการบริการของหน่วยงาน การตรวจเยี่ยมพื้นที่เสี่ยง การร่วมงานวิจัย การประชุมปรึกษารายกรณี (Case conference) การทบทวนในกลุ่มวิชาชีพ (Peer review) การศึกษาด้วยตนเอง รวมทั้งการส่งเสริมการใช้ความรู้ และทักษะใหม่ๆ ที่ได้จากการพัฒนา Best practices หรือการสร้างนวัตกรรมทางการพยาบาลอาชีวอนามัย เป็นต้น

3. จัดให้พยาบาลอาชีวอนามัยมีการนำเสนอผลงานวิชาการในรูปแบบต่างๆ

4. จัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาค่านิยมและเจตคติที่ดีต่อการปฏิบัติงาน และการพัฒนาตนเองของพยาบาลอาชีวอนามัยอย่างต่อเนื่อง

5. ให้รางวัลและยกย่องผู้ที่มีผลงานวิชาการ/วิจัย หรือผู้ที่ผลิตนวัตกรรมทางการพยาบาลอาชีวอนามัย หรือ Best practices ทางพยาบาลอาชีวอนามัย รวมทั้งนำผลงานดังกล่าวมาใช้ประกอบการพิจารณาความดีความชอบและให้ค่าตอบแทน



แนวทางปฏิบัติ
เรื่อง มาตรฐานการบริหารการพยาบาลอาชีวอนามัย
กลุ่มงานอาชีวเวชกรรม โรงพยาบาลอุดรธานี

หน้า 29/37

รหัสเอกสาร : PG-OCC-011

แก้ไขครั้งที่ : -

วันที่แก้ไข : 17 ก.พ. 2568

ผลลัพธ์ที่คาดหวัง

พยาบาลอาชีวอนามัยมีแรงจูงใจในการทำงาน มีความก้าวหน้าในงานและได้รับการกระตุ้นให้มีการพัฒนาตนเองและใช้ศักยภาพของตนเองอย่างเต็มที่ในการปฏิบัติงาน พัฒนา และปรับปรุงงาน

มาตรฐานที่ 11 ความผาสุกและความพึงพอใจของพยาบาลอาชีวอนามัย

งานการพยาบาลอาชีวอนามัยจัดสภาพแวดล้อมและความปลอดภัยในการทำงานให้การสนับสนุนสร้างความผาสุกและความพึงพอใจในการทำงานของพยาบาลอาชีวอนามัยอย่างต่อเนื่อง

23. แนวทางปฏิบัติสภาพแวดล้อมในการทำงาน

งานการพยาบาลอาชีวอนามัยจัดสภาพแวดล้อมและความปลอดภัย เพื่อสร้างบรรยากาศในการทำงานแก่ บุคลากรทางการพยาบาลอาชีวอนามัย ด้วยการดำเนินงานดังนี้

1. กำหนดระบบการดูแลสุขภาพพยาบาลอาชีวอนามัยที่จำเป็นอย่างเหมาะสมในการทำงาน ทั้งด้านการส่งเสริมสุขภาพ ความปลอดภัย การป้องกันและการปรับปรุงสภาพแวดล้อม โดยกำหนดให้มีสิ่งต่าง ๆ ดังนี้

1.1 ข้อมูลสุขภาพพื้นฐานของบุคลากรทางการพยาบาล ได้แก่ ข้อมูลการตรวจสุขภาพทั่วไป การตรวจ สุขภาพตามความเสี่ยงของลักษณะงาน การได้รับภูมิคุ้มกัน การเจ็บป่วยทั่วไป การเจ็บป่วยด้วยโรคจากการทำงานและสิ่งแวดล้อม การได้รับอุบัติเหตุ การเจ็บป่วยด้วยโรคติดต่อในอดีตหรือปัจจุบัน ซึ่งอาจจะทำให้เสี่ยงต่อการรับหรือแพร่กระจายโรคติดต่อ รวมทั้งพฤติกรรมสุขภาพที่อาจส่งผลกระทบต่อการทำงาน เพื่อศึกษาแนวโน้มของปัญหาและกำหนดแนวทางการป้องกันล่วงหน้า

1.2 ระบบการเฝ้าระวังสุขภาพบุคลากรกลุ่มเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง

1.3 ตรวจสุขภาพบุคลากรทางการพยาบาลอาชีวอนามัย อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อประเมินการเจ็บป่วยเนื่องมาจากการทำงาน รวมทั้งการติดเชื้อซึ่งอาจจะมีผลต่อการดูแลผู้ป่วยและบุคลากรอื่น ๆ ตาม ลักษณะงานที่รับผิดชอบ

1.4 การให้ภูมิคุ้มกันโรคแก่พยาบาลอาชีวอนามัยอย่างเหมาะสม

1.5 การประเมินและดูแลพยาบาลอาชีวอนามัยที่เจ็บป่วยหรือบาดเจ็บจากการทำงานอย่างเหมาะสมโดยจัดทำนโยบายและวิธีปฏิบัติสำหรับการประเมินโอกาสแพร่กระจายเชื้อ ข้อบ่งชี้ในการจำกัดการปฏิบัติหน้าที่ และการดูแลบุคลากรที่สัมผัสเชื้อซึ่งครอบคลุมถึงการให้ภูมิคุ้มกันและการจำกัดการปฏิบัติงาน

1.6 การกำหนดนโยบายและมาตรการด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยในการทำงานของพยาบาลอาชีวอนามัย เช่น การป้องกันอันตรายจากภาวะฉุกเฉิน สารเคมี จุลชีพ กลไกทางในการทำงานและความปลอดภัยในการทำงาน เป็นต้น

	แนวทางปฏิบัติ เรื่อง มาตรฐานการบริหารการพยาบาลอาชีวอนามัย กลุ่มงานอาชีวเวชกรรม โรงพยาบาลอุดรธานี	หน้า 30/37
		รหัสเอกสาร : PG-OCC-011 แก้ไขครั้งที่ : - วันที่แก้ไข : 17 ก.พ. 2568

1.7 การส่งเสริมให้บุคลากรทางการพยาบาลอาชีวอนามัยมีส่วนร่วมเรียนรู้และตัดสินใจในการยกระดับ สุขภาพกาย ใจ สังคมของกลุ่มงาน

2. กำหนดแนวทางการปฏิบัติในการทำให้สถานที่ทำงานมีการเตรียมความพร้อมต่อภาวะฉุกเฉินและภัยพิบัติเพื่อสามารถปฏิบัติได้ทันที

3. กำหนดเป้าหมายหรือตัวชี้วัดในด้านสภาพแวดล้อมและความปลอดภัยในการทำงานไว้อย่างชัดเจนและสามารถวัดได้

4. วัดและประเมินผลสภาพแวดล้อมและความปลอดภัยในการทำงานอย่างต่อเนื่องด้วยวิธีการที่เชื่อถือได้

5. นำผลการประเมินสภาพแวดล้อมและความปลอดภัยในการทำงานมาจัดลำดับความสำคัญในการพัฒนาสภาพแวดล้อมและความปลอดภัยในการทำงานอย่างต่อเนื่อง โดยให้ผู้ปฏิบัติงานมีส่วนร่วมในการพัฒนาและปรับปรุง

ผลลัพธ์ที่คาดหวัง

1. หน่วยงานในความรับผิดชอบของงานการพยาบาลอาชีวอนามัยมีบรรยากาศที่ดีในการทำงานจากการจัดสภาพแวดล้อมและความปลอดภัยในการทำงาน

2. พยาบาลอาชีวอนามัยได้รับการดูแลสุขภาพที่จำเป็นอย่างเหมาะสม ทั้งด้านการส่งเสริมสุขภาพและความปลอดภัยในการทำงาน

24. แนวทางปฏิบัติการสนับสนุนและสร้างขวัญกำลังใจแก่บุคลากร

งานการพยาบาลอาชีวอนามัยสนับสนุนให้พยาบาลอาชีวอนามัยมีความสุข มีแรงจูงใจและพึงพอใจในการทำงาน ด้วยการดำเนินการดังนี้

1. วิเคราะห์ปัจจัยสำคัญที่มีผลต่อความสุข ความพึงพอใจและการสร้างแรงจูงใจของพยาบาลอาชีวอนามัยเกี่ยวกับปัจจัยต่อไปนี้

1.1 ข้อมูลส่วนบุคคล เช่น เพศ อายุ ภูมิสำเนา บุคลิกภาพ ประสบการณ์และความสนใจในงาน เป็นต้น

1.2 ด้านการทำงาน เช่น ความรู้และทักษะในการทำงาน ฐานะทางวิชาชีพ ความก้าวหน้าในอาชีพ สภาพแวดล้อม และความปลอดภัยในการทำงาน ปริมาณงานที่รับผิดชอบ เป็นต้น

2. กำหนดแนวทางการปฏิบัติเพื่อปกป้องสิทธิ์ของพยาบาลอาชีวอนามัยในฐานะผู้ประกอบการวิชาชีพได้แก่

2.1 คำสั่งมอบหมายงานตามบทบาทและขอบเขตหน้าที่รับผิดชอบ

2.2 การจัดการเมื่อพยาบาลอาชีวอนามัยได้รับการร้องเรียนหรือปฏิบัติงานผิดระเบียบ

	แนวทางปฏิบัติ เรื่อง มาตรฐานการบริหารการพยาบาลอาชีวอนามัย กลุ่มงานอาชีวเวชกรรม โรงพยาบาลอุดรธานี	หน้า 31/37
		รหัสเอกสาร : PG-OCC-011 แก้ไขครั้งที่ : - วันที่แก้ไข : 11 7 ก.พ. 2568

2.3 การจัดการเมื่อเกิดความความเสี่ยงหรืออุบัติการณ์ในการปฏิบัติงานของพยาบาลอาชีวอนามัย

2.4 การจัดการเมื่อพยาบาลอาชีวอนามัยถูกดูหมิ่นศักดิ์ศรีหรือมีภัยคุกคาม

2.5 การปกป้องสิทธิพึงมีพึงได้ของพยาบาลอาชีวอนามัย

3. กำหนดตัวชี้วัดความพึงพอใจ ความพึงพอใจและแรงจูงใจของพยาบาลอาชีวอนามัย เช่น อัตราการลาออก อัตราการโอนย้าย อัตราการหยุดงาน การมีส่วนร่วมในกิจกรรมสาธารณกุศล การร้องทุกข์/ร้องเรียน การกระจายอำนาจ ตัดสินใจ การรับรู้ข้อมูล ความเข้าใจของบุคลากรในบทบาทหน้าที่ของตน ผลการสำรวจความคิดเห็นของบุคลากรผลการสำรวจความพึงพอใจ เป็นต้น

4. ประเมินความพึงพอใจ ความพึงพอใจและแรงจูงใจของบุคลากรทางการพยาบาลตามตัวชี้วัดที่กำหนดอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

5. นำผลการประเมินความพึงพอใจและความพึงพอใจในการทำงานมาจัดลำดับความสำคัญ เพื่อพัฒนาความ พึงพอใจและความพึงพอใจ บรรยากาศและสภาพแวดล้อมในการทำงานอย่างต่อเนื่อง โดยผู้ปฏิบัติงานมีส่วนร่วมในการ พัฒนา

ผลลัพธ์ที่คาดหวัง

พยาบาลอาชีวอนามัยมีความพึงพอใจ มีแรงจูงใจและพึงพอใจในการทำงาน

หมวดที่ 6 การจัดการกระบวนการ

มาตรฐานที่ 12 กระบวนการสร้างคุณค่าทางการพยาบาล

งานการพยาบาลอาชีวอนามัยกำหนดกระบวนการสร้างคุณค่าทางการพยาบาลด้วยการกำหนดหรือออกแบบกระบวนการหลัก มาตรฐาน/แนวทางปฏิบัติและวิธีการนำสู่การปฏิบัติ ติดตาม ควบคุม กำกับ ประเมินผล และปรับปรุงกระบวนการอย่างเป็นระบบ รวมทั้งมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกองค์กร

25. แนวทางปฏิบัติกระบวนการสร้างคุณค่าทางการพยาบาล

1 งานการพยาบาลอาชีวอนามัยออกแบบกระบวนการสร้างคุณค่า ด้วยการใช้ปัจจัยต่าง ๆ ต่อไปนี้ มาประกอบในการออกแบบ

1.1 องค์ความรู้ทางการพยาบาลอาชีวอนามัย และเทคโนโลยีใหม่ ๆ

1.2 ความต้องการของผู้ใช้บริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

1.3 ขั้นตอน ระยะเวลาในการปฏิบัติงาน ผลผลิตภาพ (Productivity) และการควบคุมค่าใช้จ่าย

1.4 เป้าหมายและผลลัพธ์ของภารกิจต่าง ๆ

	แนวทางปฏิบัติ เรื่อง มาตรฐานการบริหารการพยาบาลอาชีวอนามัย กลุ่มงานอาชีวเวชกรรม โรงพยาบาลอุดรธานี	หน้า 32/37
		รหัสเอกสาร : PG-OCC-011 แก้ไขครั้งที่ : - วันที่แก้ไข : 17 ก.พ. 2568

2. งานการพยาบาลอาชีวอนามัย กำหนดกระบวนการหลักในการให้บริการพยาบาล ครอบคลุมขั้นตอนต่าง ๆ ดังนี้

- 2.1 การเตรียมการเข้ารับบริการ
- 2.2 การประเมินอาการและวินิจฉัยปัญหาทางการพยาบาลของผู้ใช้บริการ
- 2.3 การวางแผนการพยาบาล
- 2.4 การปฏิบัติการพยาบาล
- 2.5 การประเมินผลการปฏิบัติการพยาบาล
- 2.6 การวางแผนจำหน่ายและการดูแลต่อเนื่อง

3. งานการพยาบาลอาชีวอนามัยกำหนดนโยบายและแนวทางการปฏิบัติด้านการคุ้มครองภาวะสุขภาพ (Health protection) ผู้ใช้บริการและพยาบาลอาชีวอนามัย โดยดำเนินการดังนี้

3.1 กำหนดนโยบายด้านการคุ้มครองภาวะสุขภาพ 3 ด้าน ดังนี้

3.1.1 ด้านชีวภาพ ได้แก่ เชื้อโรค สารเคมี สารกัมมันตรังสี

3.1.2 ด้านกายภาพ ได้แก่ การจัดสิ่งแวดล้อมให้สะดวก สะอาด สวยงามและ

ปลอดภัย

3.1.3 ด้านสิ่งแวดล้อมทางสังคม ได้แก่ การส่งเสริมให้พยาบาลอาชีวอนามัยมี

ปฏิสัมพันธ์กันในทางสร้างสรรค์ บริการด้วยหัวใจและเป็นแบบอย่างที่ดีด้านสุขภาพ

3.2 กำหนดขอบเขตของการปฏิบัติการพยาบาลเพื่อคุ้มครองภาวะสุขภาพของผู้ใช้บริการใน 2 ประเด็นหลักดังนี้

3.2.1 การควบคุมทางกฎหมาย การใช้มาตรการทางการเงิน นโยบายหรือกฎระเบียบข้อบังคับระเบียบปฏิบัติหรือจรรยาบรรณต่าง ๆ ที่มีจุดมุ่งหมายเพื่อปกป้องสุขภาพประชาชนให้มีสุขภาพดี

3.2.2 การป้องกันโรคทั้ง 4 ระยะคือ

1) การป้องกันก่อนการเกิดโรค (Primary prevention) เช่น การใช้อุปกรณ์ในการป้องกัน อันตรายที่จะเกิดขณะทำงาน เป็นต้น

2) การป้องกันการลุกลามของกระบวนการเกิดโรค (Secondary prevention) เช่น การตรวจหาสารตะกั่วในเลือด เป็นต้น

3) การป้องกันภาวะแทรกซ้อนที่สามารถหลีกเลี่ยงได้ (Tertiary prevention) เช่น การป้องกันภาวะบกพร่องทางการได้ยิน เป็นต้น

4) การป้องกันการเจ็บป่วยหรือภาวะที่ไม่ต้องการให้เกิดซ้ำอีก เช่น การป้องกันการเกิดอาการโรคหัวใจกำเริบ การป้องกันภาวะแทรกซ้อนจากการแพ้สารเคมีที่อาจเกิดซ้ำหลังจากที่เคยเกิดแล้ว เป็นต้น

	แนวทางปฏิบัติ เรื่อง มาตรฐานการบริหารการพยาบาลอาชีวอนามัย กลุ่มงานอาชีวเวชกรรม โรงพยาบาลอุดรธานี	หน้า 33/37
		รหัสเอกสาร : PG-OCC-011 แก้ไขครั้งที่ : - วันที่แก้ไข : 17 ก.พ. 2568

4. งานการพยาบาลอาชีวอนามัยกำหนดระบบและกลไกการพัฒนาคุณภาพการพยาบาล เพื่อการประกัน คุณภาพการพยาบาล (Nursing Quality Assurance) อย่างต่อเนื่อง และด้วยการมีส่วนร่วมของบุคลากรทางการพยาบาลอาชีวอนามัย โดยดำเนินการดังต่อไปนี้

4.1 กำหนดนโยบาย แผนงาน และแผนปฏิบัติการด้านการพัฒนาคุณภาพการพยาบาลอาชีวอนามัยที่ตอบสนองวิสัยทัศน์และพันธกิจ ดังนี้

4.1.1 กำหนดขอบเขตของคุณภาพการพยาบาลและเกณฑ์ชี้วัดคุณภาพการพยาบาลอาชีวอนามัยที่ต้องเฝ้าระวัง

4.1.2 กำหนดวิธีการเก็บรวบรวมข้อมูลและการวิเคราะห์ข้อมูล การเฝ้าระวังคุณภาพและประสิทธิภาพ การพยาบาลตามเกณฑ์ชี้วัดคุณภาพการพยาบาลอาชีวอนามัย

4.1.3 กำหนดวิธีการประเมินผลการดำเนินการพัฒนาคุณภาพการพยาบาลอาชีวอนามัย

4.1.4 กำหนดวิธีการรายงานผลการดำเนินการพัฒนาคุณภาพการพยาบาลอาชีวอนามัย การให้คำแนะนำและข้อเสนอแนะ

4.2 วิเคราะห์ระบบบริการพยาบาลอาชีวอนามัย เพื่อประเมินสถานการณ์ทางการพยาบาลและติดตามเฝ้าระวังคุณภาพการพยาบาล มุ่งรักษาคุณภาพบริการพยาบาลและพัฒนาคุณภาพการพยาบาลอย่างต่อเนื่องในระยะยาว โดยพิจารณาจากข้อมูลต่าง ๆ ต่อไปนี้

4.2.1 ผลการวิเคราะห์และทบทวนคุณภาพการพยาบาลของงานบริการพยาบาลอาชีวอนามัยทุกงาน

4.2.2 ผลการติดตามและทบทวนข้อมูลผลลัพธ์ด้านคุณภาพการพยาบาลตามเกณฑ์ชี้วัดคุณภาพการพยาบาลอาชีวอนามัย โดยทบทวนอุบัติการณ์ที่เป็นผลเสียหรือความเสี่ยงต่อผู้ใช้บริการ ผู้ให้บริการและภาพพจน์ของวิชาชีพ

4.2.3 ผลการทบทวนข้อร้องเรียนของผู้ใช้บริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

5. งานการพยาบาลอาชีวอนามัยกำหนดระบบนิเทศ สอนงานและติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานตามมาตรฐาน ดังนี้

5.1 วัตถุประสงค์ แนวทางการนิเทศและเครื่องมือการนิเทศทางการพยาบาลอาชีวอนามัย

5.2 แผนการนิเทศที่ครอบคลุมทั้งการนิเทศทางการพยาบาลอาชีวอนามัยปกติ และการนิเทศเฉพาะเรื่อง/เฉพาะกิจ

5.3 ศักยภาพและบทบาทของพยาบาลผู้นิเทศทางการพยาบาลอาชีวอนามัย

	แนวทางปฏิบัติ เรื่อง มาตรฐานการบริหารการพยาบาลอาชีวอนามัย กลุ่มงานอาชีวเวชกรรม โรงพยาบาลอุดรธานี	หน้า 34/37
		รหัสเอกสาร : PG-OCC-011 แก้ไขครั้งที่ : - วันที่แก้ไข : 17 ก.พ. 2568

ผลลัพธ์ที่คาดหวัง

1. งานการพยาบาลอาชีวอนามัยมีกระบวนการหลักในการให้บริการพยาบาลที่สอดคล้องกับลักษณะงานและความรับผิดชอบของหน่วยงาน
2. งานการพยาบาลอาชีวอนามัยมีรูปแบบ มาตรฐาน ระบบ หรือแนวทางปฏิบัติที่เอื้อให้เกิดผลลัพธ์ตามเป้าหมายและตอบสนองต่อความต้องการของผู้ใช้บริการ

มาตรฐานที่ 13 กระบวนการสนับสนุนการบริการพยาบาล

งานการพยาบาลอาชีวอนามัยกำหนดกระบวนการสนับสนุนการบริการพยาบาลอาชีวอนามัยด้วยการกำหนดหรือออกแบบกระบวนการและวิธีการนำสู่การปฏิบัติ ติดตาม ควบคุม กำกับ ประเมินผล และปรับปรุงอย่างเป็นระบบรวมทั้งมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกองค์กร

26. แนวทางปฏิบัติกระบวนการสนับสนุนการบริการพยาบาล

1. งานการพยาบาลอาชีวอนามัยออกแบบกระบวนการสนับสนุน ด้วยการใช้ปัจจัยต่าง ๆ ต่อไปนี้มาประกอบในการออกแบบ
 - 1.1 องค์ความรู้ทางการพยาบาลและเทคโนโลยีใหม่ ๆ
 - 1.2 ความต้องการของผู้ใช้บริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
 - 1.3 ขั้นตอน ระยะเวลาในการปฏิบัติงาน ผลผลิตภาพ และการควบคุมค่าใช้จ่าย
 - 1.4 เป้าหมายและผลลัพธ์ของภารกิจต่าง ๆ
2. งานการพยาบาลอาชีวอนามัยกำหนดกระบวนการสนับสนุนการบริการพยาบาลในภาพรวมแก่งานบริการพยาบาลอาชีวอนามัยทุกงาน ครอบคลุมขั้นตอนและกระบวนการสำคัญในประเด็นต่อไปนี้
 - 2.1 การสนับสนุนการทำงานร่วมกันกับที่สหสาขาวิชาชีพ
 - 2.2 การจัดการทรัพยากรบุคคล
 - 2.3 การจัดการสารสนเทศทางการพยาบาล
 - 2.4 การประสานความร่วมมือภาคีเครือข่ายที่เกี่ยวข้อง
3. งานการพยาบาลอาชีวอนามัยกำหนดขั้นตอนการดำเนินงานด้านการบริหารทรัพยากรเพื่อการจัดการดังนี้
 - 3.1 สำรวจความต้องการการใช้ทรัพยากรที่จำเป็นในการบริหารและบริการพยาบาลอาชีวอนามัย อย่างเป็นระบบและต่อเนื่องและบันทึกข้อมูลการสำรวจไว้เป็นลายลักษณ์อักษร
 - 3.2 นำข้อมูลที่ได้จากการสำรวจความต้องการการใช้ทรัพยากรมาใช้ในการวางแผนด้านทรัพยากร ทั้งระยะสั้นและระยะยาว สอดคล้องตามภาระงาน ความต้องการของผู้ใช้บริการและผู้ให้บริการ เพื่อความสะดวกและคล่องตัวในการให้บริการพยาบาลอาชีวอนามัย
 - 3.3 จัดทำแผนงบประมาณโดยการมีส่วนร่วมของเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง

 โรงพยาบาลสุพรรณบุรี Loken Thani Hospital	แนวทางปฏิบัติ เรื่อง มาตรฐานการบริหารการพยาบาลอาชีวอนามัย กลุ่มงานอาชีวเวชกรรม โรงพยาบาลสุพรรณบุรี	หน้า 35/37 รหัสเอกสาร : PG-OCC-011 แก้ไขครั้งที่ : - วันที่แก้ไข : 19 7 ก.พ. 2568

3.4 จัดสรรทรัพยากรโดยคำนึงถึงประสิทธิภาพ ความปลอดภัยและคุณภาพของบริการ
 พยาบาลอาชีวอนามัย

3.5 ควบคุมและ/หรือลดต้นทุนทางการพยาบาลด้วยการบำรุงรักษาอาคารสถานที่
 อุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้และควบคุมวัสดุสำนักงาน อุปกรณ์เครื่องมือเครื่องใช้ที่สิ้นเปลือง

3.6 จัดทำรายงานค่าใช้จ่ายเปรียบเทียบกับแผนงานและงบประมาณที่กำหนดไว้เป็น
 ระยะ เช่น มีการ บันทึกประวัติและค่าใช้จ่ายการซ่อมอุปกรณ์ต่าง ๆ เป็นต้น

3.7 ประเมินผลการใช้ทรัพยากรที่จำเป็นและสรุปรายงานไว้เป็นลายลักษณ์อักษร
 เพื่อนำเป็นข้อมูลประกอบการวางแผนด้านทรัพยากรในปีต่อไป

ผลลัพธ์ที่คาดหวัง

1. งานการพยาบาลอาชีวอนามัยมีกระบวนการและระบบบริหารทรัพยากรด้านการจัดการที่เอื้อต่อ
 การทำงานของบุคลากรทางการพยาบาล
2. งานการพยาบาลอาชีวอนามัยมีข้อกำหนด มาตรฐานการปฏิบัติ หรือแนวทางปฏิบัติ
 ของกระบวนการสนับสนุนที่เอื้อให้เกิดผลลัพธ์ตามเป้าหมาย ตอบสนองต่อความต้องการของผู้ใช้บริการ
3. งานการพยาบาลอาชีวอนามัยมีการควบคุมและลดต้นทุนทางการพยาบาล โดยยังคงรักษาระดับ
 คุณภาพของบริการ

หมวด 7 ผลลัพธ์การดำเนินการของงานการพยาบาลอาชีวอนามัย

มาตรฐานที่ 14 ผลลัพธ์การดำเนินการของงานการพยาบาลอาชีวอนามัย

งานการพยาบาลอาชีวอนามัยกำหนดผลลัพธ์ของการดำเนินงานด้านประสิทธิผลตามพันธกิจ
 ด้านคุณภาพการให้บริการ ด้านประสิทธิภาพของการปฏิบัติงาน และด้านการพัฒนาองค์กร ที่แสดงให้เห็นถึง
 ความสำเร็จหรือแนวโน้มความสำเร็จของการดำเนินงานในภาพรวม

27. แนวทางปฏิบัติการประเมินผลลัพธ์การดำเนินการของงานการพยาบาลอาชีวอนามัย

1. งานการพยาบาลอาชีวอนามัยกำหนดตัวชี้วัดผลลัพธ์ด้านประสิทธิผลตามแผนยุทธศาสตร์ใน
 ปัจจุบันเปรียบเทียบกับเป้าหมาย แนวโน้มของผลการดำเนินการ และผลการดำเนินการเปรียบเทียบกับงาน
 การพยาบาลอาชีวอนามัยของโรงพยาบาล/สถาบันอื่น

2. งานการพยาบาลอาชีวอนามัยกำหนดตัวชี้วัดผลลัพธ์ด้านคุณภาพการบริการพยาบาลในปัจจุบัน
 เปรียบเทียบกับเป้าหมาย แนวโน้มของผลการดำเนินการ และผลการดำเนินการเปรียบเทียบกับงานการ
 พยาบาลอาชีวอนามัยของโรงพยาบาล/สถาบันอื่น ซึ่งครอบคลุมผลลัพธ์ดังต่อไปนี้

2.1 ความพึงพอใจและไม่พึงพอใจของผู้ใช้บริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

2.2 การมีส่วนร่วมของประชาชน โดยการกำหนดช่องทางให้ผู้ใช้บริการและประชาชนเข้ามามี
 ส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นต่อการบริการพยาบาล

	แนวทางปฏิบัติ เรื่อง มาตรฐานการบริหารการพยาบาลอาชีวอนามัย กลุ่มงานอาชีวเวชกรรม โรงพยาบาลอุดรธานี	หน้า 36/37
		รหัสเอกสาร : PG-OCC-011 แก้ไขครั้งที่ : - วันที่แก้ไข : 17 ก.พ. 2568

2.3 ความโปร่งใสในการให้บริการพยาบาล โดยการให้ข้อมูลการรักษาพยาบาลและให้ประชาชนร่วม ติดตามตรวจสอบผลการปฏิบัติงาน

2.4 คุณภาพการปฏิบัติการพยาบาลตามตัวชี้วัดคุณภาพการพยาบาลอาชีวอนามัย

3. งานการพยาบาลอาชีวอนามัยกำหนดตัวชี้วัดผลลัพธ์ด้านประสิทธิภาพของการปฏิบัติงานในปัจจุบันเปรียบเทียบกับเป้าหมาย แนวโน้มของผลการดำเนินการ และผลการดำเนินการเปรียบเทียบกับงานการพยาบาลอาชีวอนามัยของโรงพยาบาล/สถาบันอื่น ซึ่งครอบคลุมผลลัพธ์ดังต่อไปนี้

3.1 การบริหารงบประมาณ

3.2 การประหยัดพลังงาน

3.3 การลดระยะเวลารอคอยหรือลดขั้นตอนการให้บริการ

3.4 การจัดทำต้นทุนต่อหน่วย

4. งานการพยาบาลอาชีวอนามัยกำหนดตัวชี้วัดผลลัพธ์ด้านการพัฒนาองค์กรในปัจจุบันเปรียบเทียบกับเป้าหมาย แนวโน้มของผลการดำเนินการ และผลการดำเนินการเปรียบเทียบกับงานการพยาบาลอาชีวอนามัยของโรงพยาบาล/สถาบันอื่น ซึ่งครอบคลุมผลลัพธ์ดังต่อไปนี้

4.1 การจัดการความรู้

4.2 การจัดการทุนด้านมนุษย์และการบริหารงานบุคคล

4.3 การจัดการสารสนเทศ

4.4 การพัฒนากฎหมายและการปฏิบัติตามข้อบังคับและกฎหมายด้านการพยาบาล

4.5 การบริหารความเสี่ยง

4.6 การบริหารจัดการองค์กร

4.7 การสร้างนวัตกรรมทางการพยาบาลและการนำเทคโนโลยีที่เหมาะสมมาใช้

4.8 การดำเนินงานอย่างมีจริยธรรมและการสร้างความเชื่อมั่นแก่ผู้ใช้บริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการบริหารงาน

4.9 การสนับสนุนชุมชนในความรับผิดชอบของโรงพยาบาล

7. เอกสารอ้างอิง :

7.1 กองการพยาบาล สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข. การประกันคุณภาพการพยาบาล: การประเมินคุณภาพการพยาบาลอาชีวอนามัย. กรุงเทพฯ: ห้างหุ้นส่วนจำกัด เทพเพ็ญวานิชย์; 2566.

7.2 สำนักการพยาบาล สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข. มาตรฐานการพยาบาลอาชีวอนามัย. กรุงเทพฯ: สำนักการพยาบาล; 2557.

	แนวทางปฏิบัติ เรื่อง มาตรฐานการบริหารการพยาบาลอาชีวอนามัย กลุ่มงานอาชีวเวชกรรม โรงพยาบาลอุดรธานี	หน้า 37/37
		รหัสเอกสาร : PG-OCC-011 แก้ไขครั้งที่ : - วันที่แก้ไข : 17 ก.พ. 2568

8. ตัวชี้วัด :

- 8.1 หน่วยงานพยาบาลอาชีวอนามัยมีการดำเนินการพัฒนาคุณภาพการพยาบาลอาชีวอนามัยครบทั้ง 5 ระดับ
- 8.2 หน่วยงานพยาบาลอาชีวอนามัยผ่านเกณฑ์คะแนนประเมินคุณภาพการพยาบาลอาชีวอนามัย อย่างน้อยร้อยละ 60

9. ภาคผนวก :

ไม่มี