



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานทรัพยากรบุคคล โรงพยาบาลอุดรธานี โทร.๐ ๔๒๒๔ ๖๖๕๕ ต่อ ๓๕๐๑-๓๕๐๒  
ที่ อค ๐๐๓๓.๑๐๑.๔/๑๙๖๐ วันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขอประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข้อมูลการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘  
เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลอุดรธานี

ตามหนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่ สธ ๐๒๑๒/ว ๑๑๓๑ ลงวันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๕ เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๑ สำหรับหน่วยงาน ในราชการบริหารส่วนกลางสำนักงานกระทรวงสาธารณสุข ลงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๑ อย่างต่อเนื่อง และ ดำเนินการปรับปรุงดูแลเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อป้องกันความเสียหายและลดโอกาสที่จะเกิดความเสียหาย ต่อภาพลักษณ์ของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข และเพื่อพัฒนาการดำเนินงานเปิดเผยข้อมูลข่าวสารผ่าน เว็บไซต์

เพื่อให้เป็นไปตามแนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๑ สำหรับหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลางสำนักงานกระทรวงสาธารณสุข กลุ่มงานทรัพยากรบุคคล จึงขอประชาสัมพันธ์และขออนุญาตเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน ดังนี้

๑. นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล โรงพยาบาลอุดรธานี ปีงบประมาณ ๒๕๖๙
๒. แผนพัฒนารายบุคคล โรงพยาบาลอุดรธานี ปีงบประมาณ ๒๕๖๙
๓. ประกาศรับสมัครงานฯ/ประกาศผลการคัดเลือกฯ ปีงบประมาณ ๒๕๖๙
๔. การบริหารการเงินและประเมินผลการปฏิบัติราชการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๙
๕. คำสั่งแต่งตั้งกรรมการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๙
๖. การนับคนเพื่อเลื่อนเงินเดือน ปีงบประมาณ ๒๕๖๙
๗. ประกาศหลักเกณฑ์และแนวทางการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๙
๘. ประกาศอัตราร้อยละของฐานในการคำนวณเพื่อเลื่อนเงินเดือน ปีงบประมาณ ๒๕๖๙
๙. ประกาศผลการปฏิบัติราชการอยู่ในระดับดีเด่นและดีมาก ปีงบประมาณ ๒๕๖๙

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสุลาวัลย์ ภัคดีศรี)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ

หัวหน้ากลุ่มงานทรัพยากรบุคคล

(นายมนตรี ดวงจันทร์ทอง)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ

รองผู้อำนวยการกลุ่มภารกิจด้านอำนาจการ

รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงพยาบาล

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลาง  
สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข  
ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข  
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณชนผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๑  
สำหรับหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลางสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน ในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ชื่อหน่วยงาน : โรงพยาบาลอุดรธานี สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี

วัน/เดือน/ปี : ธันวาคม ๒๕๖๘

- หัวข้อ :
๑. นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล โรงพยาบาลอุดรธานี ปีงบประมาณ ๒๕๖๙
  ๒. แผนพัฒนารายบุคคล โรงพยาบาลอุดรธานี ปีงบประมาณ ๒๕๖๙
  ๓. ประกาศรับสมัครงานฯ/ประกาศผลการคัดเลือกฯ ปีงบประมาณ ๒๕๖๙
  ๔. การบริหารการเงินและประเมินผลการปฏิบัติราชการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๙
  ๕. คำสั่งแต่งตั้งกรรมการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๙
  ๖. การนับคนเพื่อเลื่อนเงินเดือน ปีงบประมาณ ๒๕๖๙
  ๗. ประกาศหลักเกณฑ์และแนวทางการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๙
  ๘. ประกาศอัตราร้อยละของฐานในการคำนวณเพื่อเลื่อนเงินเดือน ปีงบประมาณ ๒๕๖๙
  ๙. ประกาศผลการปฏิบัติราชการอยู่ในระดับดีเด่นและดีมาก ปีงบประมาณ ๒๕๖๙

Link ภายนอก : โรงพยาบาลอุดรธานี Udonthani Hospital : UDH  
<https://udh.moph.go.th/>

หมายเหตุ :

.....  
.....

ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูลผู้อนุมัติรับรอง

ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล

ผู้อนุมัติรับรอง

ลงชื่อ



ลงชื่อ



(นางสุลาวัลย์ ภัคดีศรี)

(นายมนตรี ดวงจันทร์ทอง)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ

หัวหน้ากลุ่มงานทรัพยากรบุคคล

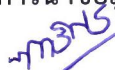
รองผู้อำนวยการกลุ่มภารกิจด้านอำนวยการ

วันที่..... 23 ธ.ค. 2568 .....

รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงพยาบาลอุดรธานี

วันที่..... 24 ธ.ค. 2568 .....

ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่



(นางชาริกา เจริญธรรม)

นักทรัพยากรบุคคล

วันที่..... 24 ธ.ค. 2568 .....



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มภารกิจด้านอำนวยการ โรงพยาบาลอุดรธานี โทร. ๐ ๔๒๒๔ ๕๕๕๕ ต่อ ๓๕๐๐ - ๒

ที่ อค ๐๐๓๓.๑/๖๓๒๖

วันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๙

เรื่อง การประเมินผลการปฏิบัติราชการและการบริหารการเงิน ณ วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๙

เรียน รองผู้อำนวยการ/หัวหน้ากลุ่มงาน/หัวหน้างาน/หัวหน้าหอผู้ป่วย และผู้เกี่ยวข้องทุกท่าน

ด้วยบัดนี้ ถึงกำหนดเวลาพิจารณาประเมินผลการปฏิบัติราชการเพื่อเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ พนักงานกระทรวงสาธารณสุข และลูกจ้างชั่วคราว ณ วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๙ (รอบการประเมิน วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙) แล้ว

เพื่อให้การดำเนินการเลื่อนเงินเดือนเป็นไปอย่างถูกต้องตามหลักเกณฑ์ และทันตามกำหนดเวลา จึงขอแจ้งกำหนดการในการดำเนินการตามเอกสารที่แนบมาพร้อมบันทึกนี้ โดยขอให้ทุกหน่วยงานประเมินผลการปฏิบัติราชการของผู้ใต้บังคับบัญชาทุกประเภทที่อยู่ในความรับผิดชอบตามแบบฟอร์มที่กำหนด ผ่านระบบ Intranet (บริหารการเงิน) และขอให้ท่านมารับ USERNAME และ PASSWORD ที่ กลุ่มงานทรัพยากรบุคคล ชั้น ๕ ในวันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๙ - ๒ มีนาคม ๒๕๖๙ เพื่อดำเนินการ ดังต่อไปนี้

๑. บริหารการเงิน (เฉพาะข้าราชการ) ระหว่างวันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๙ - ๒ มีนาคม ๒๕๖๙ เวลา ๑๒.๐๐ น. พร้อมปรีนเอกสาร (โปรแกรมบริหารการเงินที่มีลายเซ็นหัวหน้ารับรอง) ส่งกลุ่มงานทรัพยากรบุคคล ภายในวันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๙

๒. ประเมินผลการปฏิบัติราชการของบุคลากรทุกประเภท ภายในวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙

จึงเรียนมาเพื่อดำเนินการตามกำหนดเวลาเพื่อกลุ่มงานทรัพยากรบุคคลจะได้ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

(นางศรีสุดา ทรงธรรมวัฒน์)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลอุดรธานี

## หมายเหตุ

การบริหารการเงิน ในระบบ Intranet และการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ในระบบ Internet ทั้งนี้ การประเมินผลการปฏิบัติราชการ ให้ดำเนินการแล้วเสร็จภายใน วันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙ และดำเนินการส่งแบบประเมิน ดังต่อไปนี้

๑. แบบประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการ ส่งภายในวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙
๒. แบบประเมินผลการปฏิบัติราชการของลูกจ้างประจำ ส่งภายในวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๙
๓. แบบประเมินผลการปฏิบัติงานของ พนักงานราชการ/พนักงานกระทรวงสาธารณสุข และลูกจ้างชั่วคราว ดำเนินการในระบบ Internet ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙ และเมื่อผู้บังคับบัญชาได้แจ้งให้ผู้รับการประเมินลงนามรับทราบแล้ว ให้เก็บแบบประเมินไว้ที่หน่วยงานก่อน และส่งพร้อมกับการประเมินรอบที่ ๒ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๙)



Link ประเมินฯ